

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **134** Ljubljana, četrtek **16. 12. 2004** Cena 1540 SIT ISSN 1318-0576 Leto XIV

## PRESEDNIK REPUBLIKE

### 5696. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-UPB1 (Uradni list RS, št. 69/04) izdajam

#### U K A Z

##### o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za delovanje v dobro Slovcem v Italiji, še posebej pri zakonskem urejanju manjšinskih pravic, podeljujem na diplomatskem mednarodnem področju  
Zlati red za zasluge Domenicu Maselliju.

Za zasluge in dejanja v dobro Republiki Sloveniji, njenem mednarodnem uveljavljanju in vključevanju ter krepitevi slovensko-ameriškega prijateljstva podeljujem na diplomatskem mednarodnem področju  
Zlati red za zasluge Jamesu L. Oberstarju.

Za zasluge in dejanja v dobro Republiki Sloveniji, njenem mednarodnem uveljavljanju in vključevanju ter krepitevi slovensko-ameriškega prijateljstva podeljujem na diplomatskem mednarodnem področju  
Zlati red za zasluge Tomu Harkinu.

Za zasluge in dejanja v dobro Republiki Sloveniji, njenem mednarodnem uveljavljanju in vključevanju ter krepitevi slovensko-ameriškega prijateljstva podeljujem na diplomatskem mednarodnem področju  
Zlati red za zasluge Georgeu Voinovichu.

Za zasluge pri uveljavljanju in prepoznavanju Republike Slovenije ter krepitevi slovensko-kanadskih odnosov podeljujem na diplomatskem mednarodnem področju  
Zlati red za zasluge Jožetu Slobodniku.

Za življenjsko delo na področju fotografije in prispevek k slovenski kulturi in njenem mednarodnem ugledu podeljujem  
Zlati red za zasluge Janezu Marenčiču.

Št. 996-01-23/2004

Ljubljana, dne 10. decembra 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

### 5697. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-UPB1 (Uradni list RS, št. 69/04) izdajam

#### U K A Z

##### o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za človekoljubna dejanja v dobro pomoči potrebnim, posebej pri delu visokošolskega doma Korotan na Dunaju, podeljujem  
Red za zasluge dr. Ivanu Tomažiču.

Za organizacijsko, pedagoško in znanstveno delo ter prispevek k razvoju visokega šolstva podeljujem  
Red za zasluge prof. dr. Liviju Jakominu.

Za dolgoletno delo in zasluge na področju slovenskega čebelarstva ter njegovo mednarodno uveljavljanje in prepoznavanje podeljujem  
Red za zasluge Janku Pislaku.

Za naravovarstveno delovanje in zasluge v slovenskem vodarstvu podeljujem  
Red za zasluge Beli Bukviču.

Za zasluge in prispevek k razvoju in uveljavljanju slovenskega pomorskega gospodarstva podeljujem  
Red za zasluge Brunu Koreliču.

Za dolgoletno delo in prispevek k razvoju slovenske diplomacije ter Slovenskega društva za mednarodne odnose podeljujem na diplomatskem mednarodnem področju  
Red za zasluge Marku Kosinu.

Za zasluge, pomembne za slovensko kulturo in slovenstvo v Kanadi, podeljujem  
Red za zasluge Mariji Ahačič Pollak.

Za pomembno delovanje in prispevek k številnim družbenim dejavnostim, posebej pri delu v socialnem varstvu in Socialni zbornici Slovenije, podeljujem  
Red za zasluge Milanu Pavlihi.

Št. 996-01-20/2004

Ljubljana, dne 10. decembra 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

**5698. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 5. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-UPB1 (Uradni list RS, št. 69/04) izdajam

**U K A Z****o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za zaslužno delovanje v slovenskem čebelarstvu, posebej za zasluge pri gradnji in delovanju Čebelarskega centra Slovenije na Brdu pri Lukovici podeljujem  
Medaljo za zasluge Vladu Pušniku.

Za zasluge pri pospeševanju obrti in organizaciji ter vodenju Območne obrtne zbornice Ormož podeljujem  
Medaljo za zasluge Ivanu Kukovcu.

Št. 996-01-19/2004  
Ljubljana, dne 10. decembra 2004.

**dr. Janez Drnovšek** l. r.  
Predsednik

**5699. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 6. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije – ZOdl-UPB1 (Uradni list RS, št. 69/04) izdajam

**U K A Z****o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za hrabrost in pomoč sodelavcem pri reševanju v rudarski nesreči v Premogovniku Velenje podeljujem  
Medaljo za hrabrost Adolfu Drofenu.

Za hrabrost in pomoč sodelavcem pri reševanju v rudarski nesreči v Premogovniku Velenje podeljujem  
Medaljo za hrabrost Matjažu Podvratniku.

Št. 996-01-18/2004  
Ljubljana, dne 10. decembra 2004.

**dr. Janez Drnovšek** l. r.  
Predsednik

**MINISTRSTVA****5700. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o kompletu za prvo pomoč, ki spada v obvezno opremo motornih vozil**

Na podlagi drugega odstavka 214. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 83/04) izdaja minister za promet

**P R A V I L N I K  
o dopolnitvi Pravilnika o kompletu za prvo pomoč, ki spada v obvezno opremo motornih vozil**

## 1. člen

V Pravilniku o kompletu za prvo pomoč, ki spada v obvezno opremo motornih vozil (Uradni list RS, št. 106/04) se za 10. členom doda nov 10.a člen, ki se glasi:

## »10.a člen

S kompleti za prvo pomoč, ki ustrezajo zahtevam tega pravilnika, morajo biti opremljena vozila, prvič registrirana v Republiki Sloveniji po 1. januarju 2005. Za vozila, prvič registrirana v Republiki Sloveniji pred 1. januarjem 2005, mora biti vsebina obstoječih kompletov za prvo pomoč usklajena z zahtevami 3. oziroma 4. člena pravilnika najkasneje do 1. januarja 2008.«

## 2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 26400-13/2004/25  
Ljubljana, dne 8. decembra 2004.  
EVA 2004-2411-0119

**mag. Janez Božič** l. r.  
Minister  
za promet

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE****5701. Dodatek št. 7 k pravilom igre na srečo »PETICA«**

Na podlagi 5. člena Pravil igre na srečo »PETICA«, ki jih je sprejela uprava družbe Športna loterija in igre na srečo d.d., Ljubljana, Dunajska 22, na seji dne 20. 4. 2004, je uprava družbe na seji dne 8. 11. 2004 sprejela

**Dodatek št. 7  
k pravilom igre na srečo »PETICA«**

## 1. člen

S tem dodatkom se določi elemente, ki so potrebni za 7. serijo srečk z imenom ŽOGA.

## 2. člen

Srečke 7. serije so v prodaji 12 mesecev.  
V seriji je izdanih 200.000 srečk.  
Cena srečke je 100 SIT.

## 3. člen

Srečka je v obliki kvadrata in razdeljena na petindvajset polj. Na vsaki srečki je v 25 poljih naključno porazdeljenih 20 znakov »X« in 5 znakov »žoga«.

Posamezna polja na srečki so oštevilčena od spodaj navzdol, od desne proti levi. Grafični prikaz oštevilčenja polj na srečki je igralcu na voljo na samopostrežnem terminalu v opciji »pomoč«.

Igralec na posamezni srečki odkrije 5 polj.

Srečka je dobitna, če je odkrit najmanj en znak »žoga«. Če na srečki v petih poljih ni odkrit niti en znak »žoga«, srečka nima dobitka.

## 4. člen

Določenemu številu odkritih znakov »žoga« pripada posamezna vrednost dobitka, in sicer:

Število odkritih znakov ŽOGA	Vrednost dobitka
5 žog	100.000 SIT
4 žoge	5.000 SIT
3 žoge	500 SIT
2 žogi	100 SIT
1 žoga	50 SIT

## 5. člen

Za odkrivanje posameznega polja na srečki ima igralec na voljo 60 sekund.

## 6. člen

Dodatek št. 7 k pravilom igre »Petica« velja z dnem, ko ga potrdi nadzorni organ, uporabljajo pa se za 7. serijo srečk z imenom ŽOGA.

Št. 284/04

Ljubljana, dne 7. decembra 2004.

**Janez Bukovnik** l. r.  
predsednik uprave

Športna loterija in igre na srečo d.d. prireja klasično igro na srečo z imenom »Petica« na podlagi koncesije, ki ji jo je dodelila Vlada Republike Slovenije s svojim sklepom številka 473-01/98-16 (V), z dne 29. 7. 1999, koncesijo pa podaljšala s svojim sklepom številka 473-01/2001-5 z dne 22. 6. 2001.

Ministrstvo za finance – Urad RS za nadzor prirejanja iger na srečo je ta dodatek potrdilo pod številko 471-212-4/04-9 dne 26. 11. 2004.

### 5702. Dodatek št. 8 k pravilom igre na srečo »PETICA«

Na podlagi 5. člena Pravil igre na srečo »PETICA«, ki jih je sprejela uprava družbe Športna loterija in igre na srečo d.d., Ljubljana, Dunajska 22, na seji dne 20. 4. 2004, je uprava družbe na seji dne 8. 11. 2004 sprejela

#### Dodatek št. 8 k pravilom igre na srečo »PETICA«

## 1. člen

S tem dodatkom se določijo elemente, ki so potrebni za 8. serijo srečk z imenom ZVONEC.

## 2. člen

Srečke 8. serije so v prodaji 12 mesecev.  
V seriji je izdanih 200.000 srečk.  
Cena srečke je 200 SIT.

## 3. člen

Srečka je v obliki kvadrata in razdeljena na petindvajset polj. Na vsaki srečki je v 25 poljih naključno porazdeljenih 20 znakov »X« in 5 znakov »zvonec«.

Posamezna polja na srečki so oštevilčena od spodaj navzdol, od desne proti levi. Grafični prikaz oštevilčenja polj na srečki je igralcu na voljo na samopostrežnem terminalu v opciji »pomoč«.

Igralec na posamezni srečki odkrije 5 polj.

Srečka je dobitna, če je odkrit najmanj en znak »zvonec«. Če na srečki v petih poljih ni odkrit niti en znak »zvonec«, srečka nima dobitka.

## 4. člen

Določenemu številu odkritih znakov »zvonec« pripada posamezna vrednost dobitka, in sicer:

Število odkritih znakov ZVONEC	Vrednost dobitka
5 zvoncev	150.000 SIT
4 zvonci	10.000 SIT
3 zvonci	1.000 SIT
2 zvonca	200 SIT
1 zvonec	100 SIT

## 5. člen

Za odkrivanje posameznega polja na srečki ima igralec na voljo 60 sekund.

## 6. člen

Dodatek št. 8 k pravilom igre »Petica« velja z dnem, ko ga potrdi nadzorni organ, uporabljajo pa se za 8. serijo srečk z imenom ZVONEC.

Št. 286/04

Ljubljana, dne 8. decembra 2004.

**Janez Bukovnik** l. r.  
Predsednik uprave

Športna loterija in igre na srečo d.d. prireja klasično igro na srečo z imenom »Petica« na podlagi koncesije, ki ji jo je dodelila Vlada Republike Slovenije s svojim sklepom številka 473-01/98-16 (V), z dne 29. 7. 1999, koncesijo pa podaljšala s svojim sklepom številka 473-01/2001-5 z dne 22. 6. 2001.

Ministrstvo za finance – Urad RS za nadzor prirejanja iger na srečo je ta dodatek potrdilo pod številko 471-212-4/04-9 dne 30. 11. 2004.

### 5703. Dodatek št. 9 k pravilom igre na srečo »PETICA«

Na podlagi 5. člena Pravil igre na srečo »PETICA«, ki jih je sprejela uprava družbe Športna loterija in igre na srečo d.d., Ljubljana, Dunajska 22, na seji dne 20. 4. 2004, je uprava družbe na seji dne 8. 11. 2004 sprejela

#### Dodatek št. 9 k pravilom igre na srečo »PETICA«

## 1. člen

S tem dodatkom se določijo elemente, ki so potrebni za 9. serijo srečk z imenom ČEŠNJA.

## 2. člen

Srečke 9. serije so v prodaji 12 mesecev.  
V seriji je izdanih 200.000 srečk.  
Cena srečke je 300 SIT.

## 3. člen

Srečka je v obliki kvadrata in razdeljena na petindvajset polj. Na vsaki srečki je v 25 poljih naključno porazdeljenih 20 znakov »X« in 5 znakov »češnja«.

Posamezna polja na srečki so oštevilčena od spodaj navzdol, od desne proti levi. Grafični prikaz oštevilčenja polj na srečki je igralcu na voljo na samopostrežnem terminalu v opciji »pomoč«.

Igralec na posamezni srečki odkrije 5 polj.

Srečka je dobitna, če je odkrit najmanj en znak »češnja«. Če na srečki v petih poljih ni odkrit niti en znak »češnja«, srečka nima dobitka.

#### 4. člen

Določenemu številu odkritih znakov »češnja« pripada posamezna vrednost dobitka, in sicer:

Število odkritih znakov ČEŠNJA	Vrednost dobitka
5 češenj	200.000 SIT
4 češnje	15.000 SIT
3 češnje	1.500 SIT
2 češnji	300 SIT
1 češnja	150 SIT

#### 5. člen

Za odkrivanje posameznega polja na srečki ima igralec na voljo 60 sekund.

#### 6. člen

Dodatek št. 9 k pravilom igre »Petica« velja z dnem, ko ga potrdi nadzorni organ, uporabljajo pa se za 9. serijo srečk z imenom ČEŠNJA.

Št. 288/04

Ljubljana, dne 9. decembra 2004.

**Janez Bukovnik** l. r.

Predsednik uprave

Športna loterija in igre na srečo d.d. prireja klasično igro na srečo z imenom »Petica« na podlagi koncesije, ki ji jo je dodelila Vlada Republike Slovenije s svojim sklepom številka 473-01/98-16 (V), z dne 29. 7. 1999, koncesijo pa podaljšala s svojim sklepom številka 473-01/2001-5 z dne 22. 6. 2001.

Ministrstvo za finance – Urad RS za nadzor prirejanja iger na srečo je ta dodatek potrdilo pod številko 471-212-4/04-9 dne 1. 12. 2004.

## OBČINE

### AJDOVŠČINA

#### 5704. Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina

Na podlagi 25. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo 7/99, Uradni list 2/02) je Občinski svet občine Ajdovščina na seji dne 25. 11. 2004 sprejel

### PRAVILNIK o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti, (v nadaljevanju: pravilnik), določa pogoje sofinanciranja kulturnih dejavnosti, ki se ne izvajajo v javnih kulturnih zavodih, postopek javnega poziva in javnega razpisa, merila in kriterije za sofinanciranje javnih kulturnih programov, kulturnih projektov,

projektov obnove kulturne dediščine ter oddajo javne kulturne infrastrukture v uporabo ali najem.

##### 2. člen

Izvajalci javnih kulturnih programov in projektov na področju kulture so:

- društva in zveze, registrirana za izvajanje programov na področju kulture,
- posamezniki samozaposleni v kulturi, vpisani v poseben razvid pri ministrstvu za kulturo,
- javni zavodi, ki opravljajo druge dejavnosti, za posamezne kulturne programe,
- zavodi in druge pravne osebe, registrirane za opravljanje kulturnih dejavnosti, ki izvajajo dejavnost na neprofiten način,
- pravne in fizične osebe, lastniki oziroma upravljavci nepremične kulturne dediščine.

##### 3. člen

Opredelitev pojmov po tem pravilniku:  
– javni kulturni program po tem pravilniku je kulturna dejavnost izvajalcev, ki niso javni zavodi, je pa njihovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga občina financira na primerljiv način kot javne zavode. Javni kulturni program po vsebini predstavlja zaključeno celoto in traja nepretrgoma najmanj eno leto;

– društvo v javnem interesu občine po tem pravilniku je društvo, registrirano po zakonu o društvih, ki več kot eno leto deluje na območju Občine Ajdovščina in katerega redna kulturna dejavnost je namenjena tudi nečlanom društva in širši javnosti in prispeva k razvoju kulturnih dejavnosti in dvigu kulturne zavesti;

– projekt s področja kulture je posamična kulturna aktivnost izvajalca. Za projekt s področja kulture se šteje tudi obnova in restavriranje kulturne dediščine;

– nepremična kulturna dediščina so nepremičnine vpisane v register nepremične kulturne dediščine pri zavodu za varstvo kulturne dediščine;

– javna kulturna infrastruktura so nepremičnine in oprema za izvajanje kulturne dejavnosti, razglašeni za javno kulturno infrastrukturo s sklepom občinskega sveta.

## II. POGOJI IN POSTOPKI SOFINANCIRANJA

### 4. člen

Izvajalci javnih kulturnih programov in kulturnih projektov morajo za sofinanciranje dejavnosti izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež oziroma stalno bivališče na območju Občine Ajdovščina,

– imajo zagotovljene osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje predloženega programa,

– imajo evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo kot to določa zakon o društvih,

– delujejo na področju kulture več kot eno leto,

– da je nepremičnina kulturna dediščina, na območju občine in je vpisana v register kulturne dediščine,

– da vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in načrt aktivnosti za prihodnje leto.

Za sofinanciranje se lahko prijavijo tudi društva ali zveze društev iz območja severne primorske, katerih projekti se deloma odvijajo tudi v Občini Ajdovščina in z njimi bistveno pripomorejo k popestritvi kulturne dejavnosti v občini.

### 5. člen

Sofinanciranje kulturnih programov in projektov se izvede na podlagi:

– javnega poziva za sofinanciranje javnih kulturnih programov,

– javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov,

– javnega razpisa za varovanje nepremične kulturne dediščine,

– javnega razpisa za oddajo javne kulturne infrastrukture v uporabo ali najem.

Javni poziv in javni razpis se objavi v Uradnem listu RS. Rok za prijavo ne sme biti krajši od 30 dni.

### 6. člen

Postopke javnega poziva in javnega razpisa ter oddajo javne kulturne infrastrukture v uporabo ali najem, vodi občinska uprava in obsegajo:

– pripravo in objavo javnega poziva,

– zbiranje prijav,

– izdajo odločb,

– sklepanje pogodb.

## III. JAVNI POZIV ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV

### 7. člen

Besedilo objave javnega poziva mora vsebovati zlasti:

– podatke o naročniku (naziv, naslov, davčno številko),

– področja kulturnih dejavnosti, ki so predmet financiranja,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci in njihovi kulturni programi,

– okvirno vrednost sredstev namenjenih za sofinanciranje javnega kulturnega programa,

– določitev obdobja za porabo sredstev,

– pozivni rok,

– način oddaje vloge,

– navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij v zvezi s pozivom,

– rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega poziva.

### 8. člen

Vloga, ki prispe na javni poziv mora vsebovati:

– podatke o vlagatelju (naziv, sedež, odgovorna oseba...),

– navedbo javnega kulturnega programa,

– opis javnega kulturnega programa,

– finančni načrt z navedbo virov za izvedbo programa,

– druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.

### 9. člen

Oddelek za družbene dejavnosti pripravi o prispelih vlogah poročilo, ki vsebuje navedbo vlog, ugotovitve o pravočasnosti, popolnosti in upravičenosti in kratko vsebino prijavljenega programa. Poročilu priloži tudi predlog ocene kakovosti Zveze kulturnih društev, za programe, ki so jih predložili izvajalci, člani Zveze kulturnih društev.

Predlog ocene kakovosti javnega kulturnega programa, ki ga izvaja društvo včlanjeno v Zvezo kulturnih društev Ajdovščina, pripravi zveza na osnovi izvedenega programa v preteklem obdobju.

Javne kulturne programe oceni strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Tri člane komisije se imenuje izmed strokovnjakov iz različnih področij kulture, po enega člana iz Zveze kulturnih društev in oddelka za družbene dejavnosti.

Člani komisije ne smejo biti predsedniki društev, ki kandidirajo za sredstva javnega razpisa.

Strokovna komisija pripravi poročilo o oceni javnih kulturnih programov.

### 10. člen

Na podlagi poročila strokovne komisije župan z dokončno odločbo odloči, da se javni kulturni program sprejme v financiranje ter določi višino sredstev iz občinskega proračuna.

Medsebojna razmerja z zvezi s sofinanciranjem javnega kulturnega programa se uredijo s pogodbo. Pogodba se sklene za eno leto.

Za sofinanciranje javnega kulturnega programa s področja posredovanja kulturnih dobrin, ki naj bi bile dostopne najširšemu krogu uporabnikov, se pogodba o sofinanciranju lahko sklepa za daljše obdobje, vendar največ za tri leta. Sredstva za izvedbo javnega kulturnega programa se vsakoletno usklajujejo z aneksom k večletni pogodbi, po sprejemu proračuna za tekoče leto.

## IV. JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROJEKTOV

### 11. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:

– podatke o naročniku (naziv, sedež),

– predmet javnega razpisa,

– subjekte, ki se lahko prijavijo na javni razpis,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji projektov,

– okvirno vrednost razpoložljivih sredstev namenjenih za predmet javnega razpisa,

– določitev obdobja za porabo sredstev,

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge,

– način oddaje vloge,  
 – kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo,  
 – rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

## 12. člen

Vloge prispele na javni razpis odpira komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan izmed uradnikov zaposlenih v občinski upravi, po zaključku roka za oddajo vlog. Komisija ugotovi ali je vloga pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa, ter pripravi poročilo. Vloge, ki niso popolne, pravočasne ali jih ni vložila upravičena oseba, zavrne župan s sklepom.

## 13. člen

Ocenjevanje in vrednotenje prijavljenih kulturnih projektov, opravi strokovna komisija iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika.

Strokovna komisija pripravi poročilo v katerem morajo biti natančno navedeni razlogi in predlog, kateri kulturni projekti se financirajo v določenem obsegu in kateri ne.

## 14. člen

Na podlagi poročila in predloga strokovne komisije župan z eno odločbo določi katere kulturne projekte se sprejme v financiranje z višino odobrenih sredstev in katere projekte se ne sofinancira.

Za sofinanciranje projektov kulturne dediščine se izda ločeno odločbo. Zoper županovo odločbo ni pritožbe.

Odločba je podlaga za sklepanje pogodb o financiranju kulturnega projekta.

## V. MERILA IN KRITERIJI

## A) JAVNI KULTURNI PROGRAM

## 15. člen

Izvajalcu, ki izvaja javni kulturni program se lahko sofinancira:

- program redne dejavnosti društva,
- strokovne sodelavce in strokovno izpopolnjevanje,
- udeležbo na tekmovanjih in preglednih prireditvah,
- stroške uporabe prostora.

## 16. člen

Programi redne dejavnosti

Pri vrednotenju programov redne dejavnosti društev se upoštevajo kriteriji:

- število članov društva, zbora, skupine,
- obseg rednega dela – število vaj,
- predstavitveni koncerti, predstave in prireditve,
- doseženi rezultati na tekmovanjih in ocene kakovosti izvedenega programa društva v zadnjih treh letih.

## 17. člen

Za posamezno vrsto dejavnosti se upošteva maksimalno naslednje število vaj na sezono:

- pevski zbori in instrumentalne skupine 80 vaj,
- gledališke, likovne in plesne skupine 45 vaj,
- lutkovne skupine 30 vaj,
- recitacijske in literarne skupine 20 vaj,
- likovne in fotografske skupine 40 vaj.

V obseg redne dejavnosti se upošteva največ dva predstavitvena koncerta, predstave ali prireditve.

## 18. člen

Strokovni sodelavci in strokovno izpopolnjevanje:

– društvom se sofinancira stroške strokovnih sodelavcev, zborovodij, mentorjev, skupin. Obseg financiranja se

določi po kriterijih iz 16. člena in po strokovni usposobljenosti strokovnega sodelavca;

– društvu se sofinancira stroške strokovnega izpopolnjevanja animatorjev, strokovnih vodij in članov. Osnova za sofinanciranje so stroški kotizacije in potni stroški. Če je organizator strokovnega izpopolnjevanja društvo ali zveza iz občine, se sofinancira tudi stroške organizacije.

Organizacijo sofinanciranja strokovnih sodelavcev, sklepanje pogodb in organizacijo strokovnega izpopolnjevanja lahko v dogovoru z društvi, prevzame in prijavi Zveza kulturnih društev Ajdovščina.

## 19. člen

Udeležba na tekmovanjih in preglednih prireditvah

Društvom, ki se prijavijo na tekmovanja in pregledne prireditve na območju države se sofinancira stroške udeležbe. Višina sofinanciranja je odvisna od pomembnosti prireditve in oddaljenosti od občine.

Med redno dejavnost se ne šteje mednarodnih tekmovanj društev v tujini, ampak se jih prijavi na javni razpis kot kulturne projekte.

## 20. člen

Stroški prostora

Izvajalcem, ki nimajo lastnih prostorov za izvajanje programa oziroma imajo prostore v najemu se prizna dodatna sredstva za uporabo prostorov. Merila in kriterije se določi v javnem pozivu.

## 21. člen

Višina sofinanciranja javnih kulturnih programov po kriterijih iz 15., 16. 17. in 19. člena se opredeli v točkah. Vrednost točke se določi na osnovi skupnega števila točk in višino proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje javnega kulturnega programa. Točkovnik je sestavni del pravilnika.

## 22. člen

Za javni kulturni program, ki se izvaja v občini in katerega ni možno ocenjevati po merilih in kriterijih določenih v pravilniku, se merila določijo v razpisni dokumentaciji ali pa javni kulturni program oceni strokovna komisija s smiselno uporabo točkovnika.

## 23. člen

Javni kulturni programi posredovanja abonmajskih, gledaliških in glasbenih predstav in drugih rednih ciklusov predstav ali drugih prireditev se ocenjujejo ali vrednotijo po naslednjih kriterijih:

- pomembnost in kvaliteta programa,
- število predstav,
- število obiskovalcev v preteklih sezonah,

V abonmajih se sofinancira od 5 do 7 predstav.

Višina sofinanciranja posameznega abonmaja se določi v povprečnem znesku na gledališko predstavo, otroško in glasbeno prireditev.

Višina sofinanciranja drugih rednih ciklusov ali rednih predstav se določi v znesku na predstavo.

## B) KULTURNI PROJEKTI

## 24. člen

Kriteriji za vrednotenje kulturnih projektov so:

- pomembnost projekta za občino,
- inovativnost kulturnega projekta,
- da je predlagatelj že organiziral kulturne projekte, ki so doživeli velik odziv s strani javnosti,
- kvaliteta in zahtevnost predloženega projekta,
- delež sredstev iz lastnih virov,
- da je finančna konstrukcija realna oziroma da je možno s prispevkom, ki se ga običajno nameni podobnim projektom, predlagani projekt tudi uresničiti,
- da je projekt namenjen večjemu številu uporabnikov.

## C) NEPREMIČNA KULTURNA DEDIŠČINA

## 25. člen

Kriteriji za ocenjevanje projekta obnove nepremične kulturne dediščine so:

- pomembnost kulturne dediščine oziroma status kulturnega spomenika,
- ogroženost,
- ustreznost programa obnove,
- finančna izvedljivost projekta oziroma višina zagotovljenih lastnih sredstev.

Projekt obnove kulturne dediščine se sofinancira največ do višine 40% vrednosti projekta.

## Č) JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA

## 26. člen

Javna kulturna infrastruktura, ki jo ne uporabljajo javni kulturni zavodi, se odda v najem ali uporabo izvajalcem javnih kulturnih programov.

Oddaja se izvede po postopku javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov.

Kriterije in merila se določijo z razpisom.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 27. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za sofinanciranje dejavnosti kulturnih društev, prirediteljev in drugih kulturnih programov (Uradni list RS, št. 17/01).

## 28. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 611-1/2004

Ajdovščina, dne 25. novembra 2004.

Župan

Občine Ajdovščina

**Marjan Poljšak** l. r.

## TOČKOVNIK ZA VREDNOTENJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV

## 1

Izvajalci javnih kulturnih programov se glede na kvalitativne dosežke razvrščajo v 5 kakovostnih skupin, ki so ovrednoteni s točkami:

1. kakovostna skupina	300 točk
2. kakovostna skupina	220 točk
3. kakovostna skupina	150 točk
4. kakovostna skupina	100 točk
5. kakovostna skupina	60 točk

## 2

Izvajalci prve in druge kakovostne skupine predstavljajo kakovostni razred A, izvajalci tretje, četrte in pete kakovostne skupine pa kakovostni razred B.

## 3

Glede na število članov skupine prejmejo izvajalci prvega kakovostnega razreda:

A) skupina:	do 8 članov	40 točk
	od 9 do 20 članov	60 točk

	od 21 do 35 članov	100 točk
	nad 36 članov	150 točk
B) skupina:	do 8 članov	20 točk
	od 9 do 20 članov	40 točk
	od 21 do 35 članov	80 točk
	nad 36 članov	100 točk

## 4

Izvajalcu se na osnovi dosežene kvalitete in razvrstitve v kakovostne skupine priznava naslednje število vaj oziroma število točk:

Pevski zbori in instrumentalne skupine:

1. kakovostna skupina	80 vaj	200 točk
2. kakovostna skupina	70 vaj	150 točk
3. kakovostna skupina	60 vaj	100 točk
4. kakovostna skupina	50 vaj	70 točk
5. kakovostna skupina	40 vaj	40 točk

Gledališke in plesne skupine:

1. kakovostna skupina	45 vaj	180 točk
2. kakovostna skupina	30 vaj	135 točk
3. kakovostna skupina	25 vaj	90 točk
4. kakovostna skupina	20 vaj	60 točk
5. kakovostna skupina	10 vaj	30 točk

Lutkovne skupine:

1. kakovostna skupina	30 vaj	130 točk
2. kakovostna skupina	25 vaj	100 točk
3. kakovostna skupina	20 vaj	75 točk
4. kakovostna skupina	15 vaj	50 točk
5. kakovostna skupina	10 vaj	25 točk

Recitacijske in literarne skupine:

1. kakovostna skupina	25 vaj	100 točk
2. kakovostna skupina	20 vaj	75 točk
3. kakovostna skupina	15 vaj	50 točk
4. kakovostna skupina	10 vaj	30 točk
5. kakovostna skupina	5 vaj	15 točk

Ljudsko petje:

1. kakovostna skupina	25 vaj	90 točk
2. kakovostna skupina	20 vaj	70 točk
3. kakovostna skupina	15 vaj	45 točk
4. kakovostna skupina	10 vaj	25 točk
5. kakovostna skupina	5 vaj	10 točk

Likovne in fotografske delavnice, tečajji:

1. kakovostna skupina	50 vaj	130 točk
2. kakovostna skupina	40 vaj	100 točk
3. kakovostna skupina	30 vaj	75 točk
4. kakovostna skupina	20 vaj	50 točk
5. kakovostna skupina	10 vaj	25 točk

Skupinam se za izvedbo razstav dodeli dodatne točke, in sicer:

Za izvedbo 1-3 razstave	50 točk
Za izvedbo 4 in več razstav	80 točk

## 5

Za izdajo publikacij in časopisov se izvajalcem poleg točk za kakovost in število članov, prizna še točke glede na pogostnost akcij, in sicer:

– mesečne akcije	120 točk
– letne akcije	10 točk

## 6

Tekmovanja in pregledne prireditve:

Število točk je odvisno od nivoja tekmovanja oziroma pregledne prireditve in oddaljenosti prireditve:

– državni nivo	30 točk
– regijski nivo	15 točk
– lokalni nivo	10 točk

Oddaljenost prireditve:	
– v občini	5 točk
– izven občine	10 točk

7

Glede na pomen skupine v širšem prostoru in večji obseg kakovostno izvedenega programa se lahko izvajalci javnega kulturnega programa, prizna posebna nagrada ovrednotena z največ 200 točkami.

8

Za razvrstitev v kakovostne skupine, društev, ki so vključena v Zvezo kulturnih društev Ajdovščina, je obvezno mnenje Zveze kulturnih društev, za ostale izvajalce javnih kulturnih programov, pa oceno kakovosti poda strokovna komisija iz 9. člena Pravilnika o kulturnih dejavnostih.

9

Vrednost točke je za vse elemente tega pravilnika enaka in je odvisna od sredstev, ki jih za te namene namenja občinski proračun.

Izvajalcev, ki delujejo prvo leto, se ne točkuje po tem točkovniku ampak, se v javnem pozivu določi pavšalni znesek sredstev, ki ga izvajalec dobi za prvo leto delovanja.

Št. 611-1/2004  
Ajdovščina, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Marjan Poljšak** l. r.

## BENEDIKT

### 5705. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005

Na podlagi 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Benedikt (Uradni list RS, št. 82/99, 105/01 in 33/03) in 15. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19/99) je Občinski svet občine Benedikt na 15. seji dne 25. 11. 2004 sprejel

## S K L E P

### o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005

I

S tem sklepom se določa vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Benedikt za leto 2005, ki znaša 0,0493 SIT/m<sup>2</sup>.

II

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2004 (Uradni list RS, št. 113/03).

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 42306-001/2004-3  
Benedikt, dne 26. novembra 2004.

Župan  
Občine Benedikt  
**Milan Gumzar** l. r.

## DIVAČA

### 5706. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Divača v letu 2005

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in na podlagi 99. člena Statuta občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99) je župan Občine Divača sprejel

## S K L E P

### o začasnem financiranju javne porabe Občine Divača v letu 2005

1. člen

V letu 2005 se financiranje funkcij Občine Divača in njenih nalog ter drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Divača za leto 2004 (Uradni list RS, št. 31/04) in za iste programe kot v preteklem letu. Obdobje začasnega financiranja traja do 31. 3. 2005.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2004.

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki proračuna ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. decembra 2004.

Sredstva za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi se uporabljajo v višini, določeni z zakonom.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja je dovoljeno pre-razporejanje proračunskih sredstev pod pogoji iz 38. člena Zakona o javnih financah in za plačilo zakonskih obveznosti, pravnomočnih sodnih odločb ter dokončnih upravnih odločb.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju prejeti prejemki in plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2005.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1757/04  
Divača, dne 8. decembra 2004.

Župan  
Občine Divača  
**Rajko Vojtkovszky, dr. vet. med.** l. r.



**GORENJA VAS – POLJANE****5707. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Gorenja vas – Poljane v obdobju od 1. 1. 2005 do 31. 3. 2005**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) je župan Občine Gorenja vas – Poljane sprejel

**S K L E P****o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Gorenja vas – Poljane v obdobju od 1. 1. 2005 do 31. 3. 2005**

## 1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2005 se začasno nadaljuje financiranje tistih nalog občinskega proračuna, ki so bile opredeljene v odloku o spremembi odloka o proračunu Občine Gorenja vas – Poljane za leto 2004.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se uporabljajo sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2004.

## 3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun leta 2005.

## 4. člen

Sklep začne veljati z dnem podpisa, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Gorenja vas, dne 7. decembra 2004.

Župan  
Občine Gorenja vas – Poljane  
**Jože Bogataj** l. r.

**GORIŠNICA****5708. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2004**

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99 in 37/02), je Občinski svet občine Gorišnica na 15. redni seji, ki je bila dne 2. 12. 2004 sprejel

**O D L O K****o spremembah odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2004**

## 1. člen

V odloku o proračunu Občine Gorišnica za leto 2004 (Uradni list RS, št. 3/04) se tabela v 2. členu spremeni, in sicer:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	v 1000 SIT
Skupina/podskupina kontov	proračun leta 2004
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74+94)	840.810

Skupina/podskupina kontov	proračun leta 2004
70 Tekoči prihodki (70+71)	484.095
70 Davčni prihodki	314.264
700 Davki na dohodek in dobiček	205.930
703 Davki na premoženje	86.010
704 Domači davki na blago in storitev	22.324
71 Nedavčni prihodki	169.831
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	91.846
711 Takse na pristojbine	3.800
712 Denarne kazni	7
714 Drugi nedavčni prihodki	74.178
72 Kapitalski prihodki	1.030
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.030
74 Transferni prihodki	274.201
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	274.201
94 Presežek iz leta 2003	81.484
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	840.810
40 Tekoči odhodki	144.387
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	27.835
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.500
402 Izdatki za blago in storitve	113.052
41 Tekoči transferi	326.227
410 Subvencije	39.710
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	143.431
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	58.386
413 Drugi tekoči domači transferi	84.700
42 Investicijski odhodki	302.220
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	302.220
43 Investicijski transferi	67.976
430 Investicijski transferi	67.976
III. Proračunski presežek (I. – II.)	–

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 002-03-11/2004

Gorišnica, dne 2. decembra 2004.

Župan  
Občine Gorišnica  
**Jože Kokot** l. r.

**5709. Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorišnica**

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 47/04) in 16. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99 in 37/02) je Občinski svet občine Gorišnica na 15. redni seji, dne 2. 12. 2004 sprejel

**O D L O K****o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorišnica**

## 1. člen

Drugi odstavek 9. člena se spremeni tako, da glasi:  
Dodatne točke za vrednotenje nadomestila za izjemne ugodnosti iz prejšnjega odstavka se obračunavajo za naslednje vrste dejavnosti:

Zap. št.	EKD (enotna klasifikacija dejavnosti)	Dodatno št. točk
1.	Bančništvo	300
2.	Trgovina na veliko	300
3.	Poštni in železniški promet	300
4.	Skladiščenje naftnih derivatov in plina	300
5.	Trgovina z naftnimi derivati	300
6.	Gostinstvo	200
7.	Dejavnost zavarovalništva	200
8.	Projektiranje in sorodne storitve	200
9.	Trgovina na drobno (razen prehrabene trgovine)	100
10.	Lekarniška dejavnost	300
11.	Proizvodnja in pridobivanje električne in toplotne energije	750

## 2. člen

11. člen odloka se spremeni in se glasi:

Število točk za nezazidana stavbna zemljišča se določi glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe.

Namen uporabe nezazidanega stavbnega zemljišča se razvrsti glede na namembnost območja kot jo določa izvedbeni prostorski akt

Območja po IPA	Število točk po m <sup>2</sup>
Območja za izgradnjo stanovanjskih stavb	10
Območja za izgradnjo poslovnih stavb	50

Če je na nezazidanem stavbnem zemljišču predvidena kombinirana dejavnost (stanovanjska-poslovna) se nezazidana stavbna zemljišča v lasti fizičnih oseb razvrstijo v območje za izgradnjo stanovanjskih stavb, nezazidana stavbna zemljišča v lasti pravnih oseb pa v območje za izgradnjo poslovnih stavb.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 002-03-9/2004

Gorišnica, dne 2. decembra 2004.

Župan  
Občine Gorišnica  
**Jože Kokot** l. r.

### 5710. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 15. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorišnica in 16. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99 in 37/02) je Občinski svet občine Gorišnica na 15. redni seji, dne 2. 12. 2004 sprejel

## S K L E P

### o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

## 1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gorišnica za leto 2005 znaša 0,83 SIT.

## 2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 002-03-11/2004

Gorišnica, dne 2. decembra 2004.

Župan  
Občine Gorišnica  
**Jože Kokot** l. r.

## GROSUPLJE

### 5711. Program priprave za občinski lokacijski načrt obrtno storitveno območje Spodnje Brvace (OLN)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) in 34. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je župan Občine Grosuplje dne 3. 12. 2004 sprejel

## PROGRAM PRIPRAVE za občinski lokacijski načrt obrtno storitveno območje Spodnje Brvace (OLN)

## 1. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo OLN

Na osnovi občinskega prostorskega plana je območje namenjeno za urejanje z OLN opredeljeno kot območje mešanih dejavnosti – proizvodne, storitvene in trgovske dejavnosti.

Območje predvideno za ureditev z OLN se nahaja ob glavni mestni ulici, Adamičevi cesti in predstavlja vhodno točko v mesto Grosuplje z zahodne strani. Lokacija je v neposredni bližini priključka na avtocesto Ljubljana–Zagreb, zaradi česar je zelo hitro prometno dostopna, kar je predpogoji za opravljanje poslovnih, predvsem proizvodnih dejavnosti. Hkrati je lokacija v neposredni bližini samega centra naselja, ob mestni ulici, kar pomeni dobre in hitre komunikacijske povezave z upravnim občinskim središčem in ostalimi mestotvornimi funkcijami. Ob tem se na obravnavanem območju pojavljajo potrebe po oblikovanju prepoznavnega vhoda v mesto glede samih dejavnosti, kakor tudi urbanističnega in arhitekturnega oblikovanja prostora in objektov in njegovega povezovanja s centrom naselja. Obstoječa naraščajoča stanovanjska soseska z nakupovalnim centrom na severni strani območja OLN zahteva umestitev v ta prostor spremljajočih (dopolnjujočih) dejavnosti k stanovanjski soseski in prav tako v oblikovnem smislu manjše merilo nove pozidave, bolj prijazno človekovemu okolju. Glede na dejstvo, da je na zahodni strani območja že izgrajeni proizvodno-servisni kompleks Avtotransporti Kastelec namenjen za opravljanje dejavnosti avtoprevoznitva, se pojavlja smiselna potreba po zagotovitvi površin za širitev tega kompleksa na obravnavano območje OLN. Ob tem je poudarek predvsem na oblikovanju prepoznavnega vhoda v Grosuplje in njegov mestni značaj, kar je osnovni razlog za izdelavo OLN.

Pravna podlaga za pripravo OLN je:

– dolgoročni plan Občine Grosuplje za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 23/86, 18/88 in Uradni list RS, št. 16/90),

– družbeni plan Občine Grosuplje za obdobje 1990–2000 (Uradni list SRS, št. 36/86, 9/87, 18/88, 29/90 in Uradni list RS, št. 34/92, 38/92),

– prostorske sestavine dolgoročnega in družbenega plana Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 3/93, 17/94, 78/94),

– spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 3/97, 57/98, 70/98 in 21/01, 109/02, 111/03, 124/03),

– spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Grosuplje za obdobje od leta 1996–2000, dopolnitev 2004 (Uradni list RS, št. 87/04),

– Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.),

– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04),

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 41/04).

## 2. člen

Predmet in programska izhodišča  
za pripravo OLN

Predmet obravnave v OLN je določitev urbanistično-arhitekturnih pogojev, pogojev za zunanjo ureditev ter vseh ostalih pogojev, ki jih bo moral investitor upoštevati pri umestitvi novih objektov namenjenih proizvodni, storitveni in trgovski dejavnosti, širitvi obstoječe dejavnosti avtoprevoznitstva, predvsem glede ureditve novih in večjih parkirnih površin za parkiranje in skladiščenje novih osebnih vozil in tovornjakov, ureditvi komunalne in prometne infrastrukture ter ureditvi zelenega pasu ob železniški progi.

Izhodišče za pripravo OLN je programska zasnova, ki je narejena v sklopu sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega plana, program investitorja in zahteve Občine Grosuplje predvsem glede ureditve peš in kolesarskega prometa ob Adamičevi cesti. Pri tem je potrebno upoštevati objekt naravne dediščine (dva kostanja), ukrepe za varstvo okolja in zagotoviti povezanost obstoječega in novega dela naselja.

## 3. člen

Območje OLN

Območje urejanja z OLN je velikosti ca. 2.7 ha in obsega naslednje parcelne št.: 398/1, 398/2, 398/3 in 399, vse k.o. Grosuplje – naselje. Na zahodu območje meji z že izgrajenim proizvodno-storitveno-servisnim kompleksom in koridorjem daljnovoda, na severu je meja Adamičeva cesta in nova stanovanjska soseska z oskrbnimi dejavnostmi, na jugu meja območja poteka po trasi obstoječe železniške proge Novo mesto – Ljubljana, na vzhodu je meja obstoječa javna pot.

## 4. člen

Nosilci urejanja prostora

Pri pripravi OLN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu OLN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter udeleženci:

1. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,

2. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat, Območna pisarna Grosuplje, Cesta na Krko 7, Grosuplje,

3. Javno komunalno podjetje Grosuplje, vodovod, Cesta na Krko 7, Grosuplje,

4. Javno komunalno podjetje Grosuplje, kanalizacija, Cesta na Krko 7, Grosuplje,

5. Javno komunalno podjetje Grosuplje, energetika

– ogrevanje, Cesta na Krko 7, Grosuplje,

6. DRSC, Tržaška cesta 19, Ljubljana,

7. MOPE, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, Ljubljana

– sektor za vode,

8. MOPE, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, Ljubljana

– sektor za okolje,

9. MOPE, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, Ljubljana

– sektor za varstvo narave,

10. Elektro Ljubljana, DE Ljubljana okolica, Slovenska cesta 58, Ljubljana,

11. Telekom Slovenije, RE TK omrežja Zahod, Cigaletova 15, Ljubljana,

12. Javna agencija za železniški promet RS, Kopitarjeva ulica 5, 2000 Maribor,

13. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, Ljubljana.

Kolikor se v postopku priprave OLN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobe v postopku.

Pred pričetkom priprave OLN morajo nosilci urejanja prostora iz te točke na zahtevo pripravljavca le-tega podati, v zvezi s predvidenimi prostorskimi ureditvami, smernice za načrtovanje, ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi predloga OLN za javno razgrnitev, k dopolnjenemu predlogu dokumenta pa morajo na zahtevo pripravljavca dokumenta podati mnenje o upoštevanju predhodno podanih smernic. Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s tretjim odstavkom 34. člena ZureP-1 podati smernice in mnenja v 30 dneh od podane zahteve. V primeru molka nosilca urejanja prostora pri izdaji smernic se šteje, da nimajo smernic, v primeru molka pri izdaji mnenj se šteje, da na predvideno prostorsko ureditev nimajo pripomb.

## 5. člen

Strokovne podlage za načrtovane prostorske ureditve  
in način pridobitve strokovnih rešitev  
ter geodetskih podlag

Pri pripravi OLN je potrebno upoštevati veljavne prostorske akte občine, podatke o prostoru ter že izdelane strokovne podlage, in sicer:

– prostorske sestavine dolgoročnega in družbenega plana Občine Grosuplje,

– podatke o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah,

– podatke o naravnih lastnostih prostora,

– podatke o rekonstrukciji regionalne ceste,

– druge elemente obdelave (veljavne urbanistične rešitve sosednjih območij, prometne rešitve...),

– podatke o programu investitorja.

Strokovne podlage za OLN se pripravijo v obsegu in vsebini kot jih predpisuje Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04).

Geodetske podlage za obravnavano območje pred pričetkom priprave OLN zagotovi naročnik tega dokumenta.

Strokovne rešitve se pridobijo s pripravo variantnih rešitev v dogovoru z naročnikom in pripravljavcem OLN.

## 6. člen

## Terminski plan in postopek izdelave ter sprejemanja OLN

Gradivo za pridobitev smernic	10 delovnih dni po sprejetju in objavi programa priprave, dostavi geodetskega posnetka in pridobitvi idejnih rešitev
Izdaja smernic za načrtovanje	30 dni
Izdelava strokovnih podlag z variantnimi rešitvami	15 delovnih dni po pridobitvi smernic za načrtovanje
Izbor variantne rešitve	5 dni po pridobitvi variantnih rešitev
Izdelava strokovne rešitve	3 delovne dni po izdaji sklepa o izboru variante
Izdelava predloga OLN za javno razgrnitev (JR)	15 delovnih dni po pridobitvi sklepa o izboru variante
Izvedba 2. prostorske konference (PK)	najmanj 14 dni pred JR
Dopolnitev predloga OLN za JR	2 delovna dni po izvedbi 2.PK
Izdelava predstavitvenega gradiva za JR	5 delovnih dni po izvedbi 2.PK
Sprejetje in objava Sklepa o JR	30 dni po izboru variantne rešitve
Javna razgrnitev in javna obravnava predloga OLN	30 dni
Priprava stališča do pripomb iz JR	5 delovnih dni po prejemu pripomb iz JR
Sprejetje stališč do pripomb	15 dni po prejemu stališč do pripomb izdelovalca OLN
Pisna seznanitev lastnikov zemljišč na območju OLN s stališči do njihovih pripomb	3 dni po sprejetju stališč do pripomb
Izdelava dopolnjenega predloga OLN	15 delovnih dni po sprejetju stališč do pripomb
Izdaja mnenj nosilcev urejanja prostora	30 po prejemu vloge za izdajo mnenj
Priprava usklajenega dopolnjenega predloga OLN za sprejem	5 delovnih dni po pridobitvi mnenj k dopolnjenemu predlogu OLN
Sprejetje OLN z odlokom na OS	30 dni po prejemu usklajenega dopolnjenega predloga
Objava odloka o OLN v Uradni listu RS	15 dni po sprejemu OLN na OS
Kompletacija končnega dokumenta	5 delovnih dni po objavi odloka v Uradni listu RS

## Opomba:

– Za JR je potrebno izdelati predstavitveno gradivo, ki mora vsebovati prikaz prostorskih ureditev na vsaj en poljuden način (fotomontaža, maketa, perspektivna slika, elektronski mediji...).

– Odločitev o izboru variantne rešitve sprejme pristojni organ Občine Grosuplje.

– Predlog OLN za JR se izdela na podlagi izbrane variantne rešitve ter smernic nosilcev urejanja prostora.

– Predlog OLN obravnava občinski svet na predlog župana in sprejme Sklep o 30 dnevni javni razgrnitvi predloga dokumenta, ki se objavi v Uradnem listu RS.

– Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Grosuplje in v pristojni KS. V času javne razgrnitve mora biti izvedena tudi javna obravnava.

– Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve predloga OLN.

– Po končani javni razgrnitvi pripravljavec zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve in poskrbi za pripravo dopolnjenega predloga dokumenta.

– Stališča do pripomb sprejme Občinski svet občine Grosuplje.

– K dopolnjenemu predlogu OLN pridobi pripravljavec mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora ob upoštevanju predhodnih smernic.

– Po pridobitvi mnenj izdelovalec pripravi predlog OLN za sprejem.

– Župan posreduje predlog OLN Občinskemu svetu, skupaj s sprejetimi stališči v obravnavo in mu predlaga sprejem le-tega z odlokom.

– Odlok se objavi v Uradnem listu RS.

## 7. člen

Organizacija priprave in obveznosti v zvezi s financiranjem SDZN

Pripravljavec OLN je Občina Grosuplje v sodelovanju z izdelovalcem dokumenta.

Izdelovalec OLN je na predlog naročnika TOPOS d.o.o., Dolenjske Toplice.

Naročnik dokumenta in investitor je: Avtotransporti Kastelec, Adamičeva 57, 1290 Grosuplje.

Sredstva za izdelavo OLN zagotovi naročnik.

## 8. člen

Začetek veljavnosti

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 35003-0002/2004

Grosuplje, dne 3. decembra 2004.

Župan  
Občine Grosuplje  
**Janez Lesjak** l. r.

**HORJUL**

**5712. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V 34 Brezje, V 35 Horjul, V 36 Koreno, V 37 Vrzdenc, V 38 Žažar, V 44 Butajnova, V 45 Šentjošt in V 47 Dobrova – za območja Občine Horjul**

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 18/99, 12/01) je Občinski svet občine Horjul na 19. seji dne 2. 12. 2004 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V 34 Brezje, V 35 Horjul, V 36 Koreno, V 37 Vrzdenc, V 38 Žažar, V 44 Butajnova, V 45 Šentjošt in V 47 Dobrova – za območja Občine Horjul**

## 1. člen

1. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za planske celote V 34 Brezje, V 35 Horjul, V 36 Koreno, V 37 Vrzdenc, V 38 Žažar, V 44 Butajnova, V 45 Šentjošt in V 47 Dobrova (Uradni list RS, št. 11/95, 83/98, 83/02) dopolnjeni leta 2004 za območja Občine Horjul.«

## 2. člen

2. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Prostorski ureditveni pogoji vsebujejo:

v tekstualnem delu:

– soglasja pristojnih organov,

– posebna merila in pogoje za območje urejanja VR

35/2 Horjul

v grafičnem delu:

– spremembo lista PKN in TTN z oznako Vrhnika 6«.

## 3. člen

V 3. členu odloka se doda nova oznaka ureditvenega območja, ki se glasi:

»VR 35/2 Horjul«

## 4. člen

V 7. členu se za 16. točko doda nova točka, ki se glasi:

»17. Ureditveno območje VR 35/2 Horjul

Morfološka enota 8C

– poleg meril in pogojev, ki veljajo za morfološko enoto 8C je v ureditvenem območju VR 35/2 Horjul dovoljena tudi gradnja objekta za namene zaščite in reševanja – gasilskega doma za potrebe Gasilskega društva Horjul in Gasilske zveze Horjul,

– upoštevati je potrebno programske zasnove za ureditveno območje VR 35/2 Horjul,

– ker sega stavbno zemljišče na arheološko najdišče, ki je varovano z varstvenim režimom za arheološko dediščino, mora biti z izgradnjo prizadeto arheološko najdišče predhodno arheološko raziskano,

– po metodologiji SAAS-a je treba najprej odpraviti površinski (offsite) terenski pregled in nato podpovršinski (intra-site) terenski pregled s testnimi sondami,

– na podlagi rezultatov obeh terenskih pregledov bosta nato določena obseg in način zaščite arheoloških raziskav, ki morajo potekati po določilih 59. in 60. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine,

– arheološke raziskave mora zagotoviti investitor v okviru infrastrukturnega opremljanja zemljišča.«.

## 5. člen

8. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Prostorski ureditveni pogoji so stalno na vpogled pri:

– Občini Horjul,

– Upravni enoti Ljubljana, izpostava Vič Rudnik,

– Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem.«

## 6. člen

11. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.«.

Št. 445/2004

Horjul, dne 8. decembra 2004.

Župan

Občine Horjul

mag. Daniel Fortuna l. r.

## KOČEVJE

### 5713. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Kočevje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96 in 36/00), 5. in 27. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/04

– uradno prečiščeno besedilo), 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek in spremembe 73/02, 117/02 in 43/03) je Občinski svet občine Kočevje na 15. redni seji dne 20. 11. 2004 sprejel

## ODLOK

### o spremembi odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Kočevje

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zdravstvenega doma Kočevje se v 4. členu črta besedilo p.o., tako, da se glasi:

Ime zavoda je: Zdravstveni dom, Kočevje,

Sedež zavoda: Kočevje, Roška c. 18,

Skrajšano ime zavoda: ZD Kočevje.

## 2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 013-4/96-152

Kočevje, dne 1. decembra 2004.

Župan

Občine Kočevje

Janko Veber, univ. dipl. inž. grad. l. r.

### 5714. Sklep o ukinitvi zemljišč v splošni rabi

Na podlagi 27. člena statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popr., 73/02, 117/02 in 43/03) ter 74. in 83. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Kočevje, je Občinski svet občine Kočevje na 15. redni seji, dne 22. 11. 2004 sprejel

## SKLEP

### o ukinitvi zemljišč v splošni rabi

## 1

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi za:

– zemljišče parc. št. 2686/12 – cesta v izmeri 236 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2686/2 – cesta v izmeri 332 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2686/13 – cesta v izmeri 54 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2708/8 – cesta v izmeri 90 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2708/7 – cesta v izmeri 661 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2686/1 – cesta v izmeri 8849 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2686/14 – cesta v izmeri 235 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2686/16 – cesta v izmeri 114 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2702/2 – cesta v izmeri 2142 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2702/8 – cesta v izmeri 204 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2702/5 – cesta v izmeri 218 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2702/7 – cesta v izmeri 25 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 2790 – igrišče v izmeri 291 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. 133 k.o. Gotenica

– zemljišče parc. št. 893 – park v izmeri 400 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. 133 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2688/2 – cesta v izmeri 1255 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2708/6 – cesta v izmeri 3 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2708/9 – cesta v izmeri 838 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2692/12 – cesta v izmeri 88 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2698/2 – cesta v izmeri 156 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2698/1 – cesta v izmeri 218 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2698/5 – cesta v izmeri 448 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2698/3 – cesta v izmeri 17 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2689/6 – cesta v izmeri 61 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2708/4 – cesta v izmeri 168 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2708/2 – cesta v izmeri 41 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2692/3 – cesta v izmeri 677 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2692/4 – cesta v izmeri 20 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2692/8 – cesta v izmeri 23 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2689/8 – cesta v izmeri 291 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2692/6 – cesta v izmeri 261 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2703/2 – cesta v izmeri 717 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2703/3 – cesta v izmeri 31 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2703/4 – cesta v izmeri 552 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2704/4 – cesta v izmeri 805 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 284/100 – cesta v izmeri 68 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 284/101 – cesta v izmeri 100 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 284/102 – cesta v izmeri 29 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 284/105 – cesta v izmeri 138 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 284/106 – cesta v izmeri 37 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2704/3 – cesta v izmeri 66 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica  
 – zemljišče parc. št. 2692/41 – cesta v izmeri 66 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku št. S001 k.o. Gotenica.

2

Parcele navedene v 1. točki tega sklepa postanejo last Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, Kočevje.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 617-2/00-141

Kočevje, dne 23. novembra 2004.

Župan  
Občine Kočevje  
**Janko Veber, univ. dipl. inž. grad. l. r.**

**KUNGOTA****5715. Uradna razlaga 18. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih**

Na podlagi 17. in 21. člena Statuta Občine Kungota je Občinski svet občine Kungota na 12. redni seji dne 2. 12. 2004 sprejel

**URADNO RAZLAGO  
18. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih**

(Uradni list RS, št. 89/03)

1. člen

Kot strme strehe s čopom se štejejo strehe z naklonom od 15 do 45 stopinj. Čopi se lahko oblikujejo le pri strehah, če je naklon med 30 in 45 stopinj.

2. člen

Ta uradna razlaga začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/18-2003

Kungota, dne 2. decembra 2004.

Župan  
Občine Kungota  
**Jožef Karner, inž. grad. l. r.**

**LENART****5716. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

Na podlagi 8. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 99/99), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve ter odločb ustavnega sodišča RS) in 15. člena Statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 34/99, 113/00, 17/01 in 7/03) je Občinski svet občine Lenart na 16. seji dne 7. 12. 2004 sprejel

**S K L E P  
o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča javnega dobra za naslednjo nepremičnino: parc. št. 546 cesta v izmeri 852 m<sup>2</sup> k.o. Jurovski Dol, pripisani pri vl. št. 397.

Ta parcela postane lastnina Občine Lenart in se odpiše od zemljiškoknjžnega vl. št. 397 k.o. Jurovski Dol in se za njo odpre nov vložek v isti k.o.

2. člen

Okrajno sodišče v Lenartu, po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastnino Občine Lenart na zemljišču, navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46403-28/2004

Lenart, dne 7. decembra 2004.

Župan  
Občine Lenart  
**mag. Ivan Vogrin, univ. dipl. inž. l. r.**

**LITJA****5717. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04) je Občinski svet občine Litija na 16. redni seji dne 24. 5. 2004 sprejel

**S K L E P  
o ukinitvi javnega dobra**

## 1. člen

S tem sklepom se na nepremičnini parc. št. 1052/1, 1052/3 in 1052/4 k.o. Kresnice ukine status javnega dobra.

## 2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa, postaneta s tem sklepom last Občine Litija.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Litija, dne 24. maja 2004.

Župan  
Občine Litija  
**Mirko Kaplja** l. r.

**MAJŠPERK****5718. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

Na podlagi 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 76/99, 109/01 in 120/03) in 17. člena Statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99 in 92/03) je Občinski svet občine Majšperk na 18. redni seji, dne 7. 12. 2004 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

## 1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 76/99, 109/01 in 120/03) se 10. člen spremeni in glasi:

1. »Višina mesečnega nadomestila v SIT/m<sup>2</sup> je za zazidana stavbna zemljišča z ozirom na namembnost prostora po posameznih območjih naslednja:

A) stanovanjski prostori:	
– v I. območju	6,05
– v II. območju	4,84
– v III. območju	3,63

B) poslovni prostori:	
– v I. območju	13,20
– v II. območju	10,56
– v III. območju	7,92

C) poslovni prostori za družbene dejavnosti:	
– v I. območju	11,00
– v II. območju	8,80
– v III. območju	6,60

D) peskokopi, glinokopi, kamnolomi, za vsa tri območja 11,00

E) nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, gostinski vrtovi,  
– I. območje 6,60  
– II. območje 5,50  
– III. območje 4,40

F) javne površine namenjene trajni ali začasni pridobitni dejavnosti  
– I. območje 22,00  
– II. območje 16,50  
– III. območje 11,00  
Minimalni znesek, ki se obračuna je v višini mesečnega nadomestila.

Plačilo tržnine izključuje plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

2. Višina mesečnega nadomestila v SIT/m<sup>2</sup> je za nezazidana stavbna zemljišča z ozirom za namembnost prostora po posameznih območjih naslednja:

I. območje	3
II. območje	2
III. območje	1

Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih se upošteva celotna površina zemljišča namenjena za gradnjo zmanjšana za objekte gospodarske javne infrastrukture.

Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik nezazidane stavbnega zemljišča.

## 2. člen

Doda se novi 17.a člen, ki glasi:

»Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v delu, ki določa plačilo nadomestila za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč se ne izvaja v letu 2004.«

## 3. člen

Te spremembe odloka se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Št. 423-06-0001/98-2/04  
Majšperk, dne 7. decembra 2004.

Županja  
Občine Majšperk  
**dr. Darinka Fakin** l. r.

**5719. Sklep o prenosu lokalnega vodovoda Stoperce**

Na podlagi določb Pravilnika o zdravstveni ustreznosti pitne vode (Uradni list RS, št. 46/97 in spremembe), Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04 in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99 in 92/03) je Občinski svet občine Majšperk na svoji 19. redni seji, dne 7. decembra 2004 sprejel

**S K L E P****o prenosu lokalnega vodovoda Stoperce**

I  
Lokalni vodovod Stoperce se prenese v upravljanje Komunalnemu podjetju Ptuj d.d., s 1. 1. 2005.

II  
Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 035-24/04-02

Majšperk, dne 7. decembra 2004.

Županja  
Občine Majšperk  
dr. Darinka Fakin l. r.

## MURSKA SOBOTA

### 5720. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 79/93, 57/94, 14/95, 20/95, 26/97, 10/98 in 74/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/95 in 87/99) in 101. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na 17. seji, dne 30. 11. 2004, sprejel

## ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2004

#### 1. člen

V odloku o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2004 se spremeni 3. člen in se glasi:

Prihodki proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2004 se določajo v višini 3.297,316.000,00 SIT in odhodki v višini 3.297,316.000,00 SIT s čimer je proračun izravnani. Prihodki in odhodki proračuna so razvidni iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja. Splošni del sprememb in dopolnitev proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov		v tisoč SIT
Konto	Naziv	Rebalans Prorač. 2004
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	2.829.796
	Tekoči prihodki (70+71)	2.511.003
70	Davčni prihodki	2.003.080
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.504.910
	703 Davki na premoženje	315.140
	704 Domači davki na blago in storitve	183.030
71	Nedavčni prihodki	507.923
	710 Udeležba na dobičku in dohodki premoženja	102.270
	711 Takse in pristojbine	8.300
	712 Denarne kazni	13.120
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.188
	714 Drugi nedavčni prihodki	380.045
72	Kapitalski prihodki	123.700
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16.700
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	107.000
73	Prejete donacije	80
	730 Prejete donacije iz domačih virov	80
74	Transferni prihodki	195.013
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	195.013

		v tisoč SIT
Konto	Naziv	Rebalans Prorač. 2004
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	2.801.028
40	Tekoči odhodki	704.824
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	200.723
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	36.831
	402 Izdatki za blago in storitve	434.601
	403 Plačila domačih obresti	22.400
	409 Rezerve	10.269
41	Tekoči transferi	1.218.244
	410 Subvencije	13.500
	411 Transferji posameznikom in gospodinjstvom	423.757
	412 Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	233.012
	413 Drugi domači transferji	547.975
42	Investicijski odhodki	601.372
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	601.372
43	Investicijski transferi	276.588
	430 Investicijski transferi	276.588
III.	Proračunski presežek (I-II) proračunski primankljaj (II-I)	28.768
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in kapitalskih deležev (750+751+752)	5.000
75	Prejeta vračila danih posojil	5.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	5.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	-
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	12.767
	440 Dana posojila	8.167
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	4.600
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	-7.767
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (500)	433.537
50	Zadolževanje	433.537
	500 Domače zadolževanje	433.537
VIII.	Odplačilo dolga (550)	483.521
55	Odplačila dolga	483.521
	550 Odplačilo domačega dolga	483.521
IX.	Sprememba sredstev na računih na dan 31.12.03 (I.+ IV.+ VII.- II.- V.- VIII.)	-28.983
X.	Neto zadolževanje (VII. - VIII.)	-49.984
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ X.-IX.)	-28.768

Splošni del sprememb in dopolnitev proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del sestavljen po ekonomski klasifikaciji javno finančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

#### 2. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2004 se spremeni 4. člen in se glasi:

Uporabniki sredstev proračuna Mestne občine Murska Sobota lahko uporabljajo sredstva proračuna le za namene in do višine, ki so opredeljeni v tem odloku.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegle za ta namen določena proračunska sredstva.



## 3. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2004 se spremeni prvi odstavek 15. člena in se glasi:

Občina v letu 2004 več ne predvideva novega dolgoročnega zadolževanja predvidenega v višini 200.000.000 SIT.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-0011/2004/150

Murska Sobota, dne 30. novembra 2004.

Župan

Mestne občine Murska Sobota

**Anton Štihec, univ. dipl. inž. grad. l. r.**

### 5721. Odlok o spremembi zazidalnega načrta za Malo novo ulico v Murski Soboti

Na podlagi 12. člena in 175. člena in v povezavi s 17. do 34. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. št. 8/03), 22. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji, dne 30. novembra 2004, sprejel

## ODLOK

### o spremembi zazidalnega načrta za Malo novo ulico v Murski Soboti

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se sprejme sprememba zazidalnega načrta za del območja Male nove ulice v Murski Soboti, ki ga je pod št. LN 66/03 v decembru 2003 izdelal RATING – ATELJE ZA PROJEKTIRANJE IN INŽENIRING, RATNIK OTO dipl. inž. gradb., s.p. iz Murske Sobote.

## 2. člen

Sprememba zazidalnega načrta iz 1. člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, potek, zmožljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

Tekstualni del obsega:

1. splošni del,
2. povzetek strokovnih podlag,
3. opis in utemeljitev prostorskih pogojev za realizacijo po posameznih področjih,
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora.

Grafični del vsebuje:

1. izrez iz prostorskih sestavin planskih aktov
2. Kopija katastrskega načrta M 1:2.000
3. Obstoječe stanje s komunalno infrastrukturo M 1:1.000
4. Arhitektonska situacija M 1:1.000
5. Zakoličbena situacija M 1:1.000
6. Situacija komunalnih naprav M 1:1.000
7. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1:1.000
8. Prometna situacija M 1:1.000
9. Parcelacijski načrt M 1:1.000

10. Gradbena parcela M 1:1.000

11. Gabarit M 1: 200

ter

Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo

#### II. OBSEG, NAMENSKA OPREDELITEV OBMOČJA

## 3. člen

Območje obdelave, za katerega se sprejema sprememba zazidalnega načrta, je razvidno iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka in zajema nepozidana zemljišča vzhodno od Male nove ulice.

Območje zajema parcele z naslednjimi številkami: 46-94/10, 4694/11, 4694/12, 4694/13, 4694/14, 4694/15, 4694/16, 4694/17, 4694/18, 4694/19, 4694/20, 4694/21, 4694/22, 4694/23 in 4694/24 vse k.o. Murska Sobota.

Lastnik navedenih parcel je zaseben.

## 4. člen

Namenska raba površin dopušča naslednje dejavnosti na območju zazidalnega načrta:

- trgovina široke potrošnje na drobno in debelo,
- manjši lokali različnih poslovno uslužnostnih vsebin,
- gostinstvo – v sklopu centra,
- športno-rekreativni program – v sklopu centra.

## 5. člen

Gradnja stanovanjskih objektov na predmetnih parcelah ni dovoljena.

#### III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO – OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

## 6. člen

Na območju zazidalnega načrta je dovoljen razvoj dejavnosti navedenih v 4. členu tega odloka pod naslednjimi pogoji:

- tlorisna dimenzija predvidenega objekta ne sme presegati maksimalnega gabarita, razvidnega iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka,
- gradbene linije predvidenega objekta so razvidne iz grafičnih prilog in jih je možno spremeniti pod navedenimi pogoji v 15. členu tega odloka,
- strešne konstrukcije so dovoljene v obliki dvoje kapnic s kritino v temnejši barvi in s smerjo slemena, ki je določena v grafičnih prilogah 2. člena odloka,
- maksimalni vertikalni gabarit predvidenih objektov obsega eno poslovno etažo nad terenom ter strešno konstrukcijo s primernim naklonom (1 do 20°).

#### IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

## 7. člen

Infrastrukturalna ureditev se izvede na podlagi smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora, kot je prikazana v grafični prilogi »Situacija komunalnih naprav«. Infrastrukturalni vodi predmetnega območja se navežejo na bližnjo, že urejeno komunalno infrastrukturo. Novi komunalni vodi se vodijo v zemlji ter večji del v cestnem telesu. Obenem se uredijo tudi priključki. Vsaka komunalna infrastrukturalna se mora urediti pred dokončno ureditvijo cestišča. Odmiki med vodi različnih omrežij morajo ustrezati predpisom, če to ni mogoče, se mora izvesti predpisane zaščite.

**Promet**

Predviden je porast prometa, zato je potrebna razširitev Male nove ulice, ker obstoječi prometni profil ne ustreza predvidenemu prometu. Na predmetni kompleks je predviden enojni uvoz in izvoz na Malo novo ulico in sicer na parkirišče ter za dostavo, kot je prikazano v grafični prilogi. Dovožna pot za dostavo je speljana ob vzhodni fasadi objekta.

Prometna ureditev se uredi pod pogoji smernic in mnenja nosilca urejanja prostora.

**Kanalizacija**

Predvidena je izgradnja ločenega kanalizacijskega sistema, in sicer:

– fekalna kanalizacija se priključi na obstoječe kanalizacijsko omrežje, ki se v nadaljevanju priključi na mestno čistilno napravo,

– meteorna kanalizacija predvidenega objekta, z manipulativnih površin in parkirišč se preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj priključi na ustrezno dimenzionirane ponikovalnice.

Preko obravnavanega območja poteka fekalni kanalizacijski kanal (južni kolektor), ki ga bo potrebno ustrezno zaščititi oziroma prestaviti pod pogoji smernic in mnenja nosilca urejanja prostora.

**Vodovod in hidrantno omrežje**

Na predmetnem območju je predvidena zgraditev sistema krožnega vodovoda min. Ø110 s hidrantnim omrežjem s priključitvijo na obstoječi mestni vodovod ob Mali novi ulici in Finžgarjevi ulici.

**Elektrika**

V bližini obravnavanega območja obstaja visokonapetostno omrežje ter TP. Zaradi predvidoma nezadostne električne moči je potrebno za predmetno območje zgraditi novo TP na lokaciji območja platoja za dostavo ter VN priključek. Predvidena je tudi izgradnja niskonapetostnega razdelilnega kabelskega omrežja za lastne potrebe.

Vsa dela se bodo izvajala pod pogoji smernic in mnenj nosilca urejanja prostora.

**Javna razsvetljava**

Na celotnem območju razširitve Male nove ulice in parkirišča se uredi javna razsvetljava.

**Informacijsko omrežje**

Vodi informacijskega sistema (telefonski vodi, vodi kableske televizije in drugi informacijski vodi) se navežejo na obstoječe informacijsko omrežje. Vodi informacijskega sistema se vodijo skupno v posebnih ceveh.

**Javna higiena**

Zbiranje odpadkov se uredi znotraj predvidene gradbene parcele. Način odvoza in odlaganja se določi v skladu z odlokom o ravnanju z odpadki v Mestni občini M. Sobota.

**Plinovodno omrežje**

Znotraj območja se izvede plinovodno omrežje, kot je prikazano v grafičnem delu zazidalnega načrta. Objekt se mora priključiti na plinovodno omrežje.

**Ogrevanje**

Za ogrevanje objekta se uredi kotlovnica, ki kot kurilni medij uporabljajo praviloma plin iz mestnega plinovoda.

**V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGA V PROSTOR****8. člen**

Znotraj območja se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom. Predvidene dejavnosti ne smejo povzročati hrupa, ki

bi presegle mejne vrednosti ravni hrupa 50 (dBA) za nočno raven in 60 (dBA) za dnevno raven; kritične nočne in dnevne ravni znašajo 59 oziroma 69 dBA (Uradni list RS, št. 45/95).

**9. člen**

Kot primarni energetski vir znotraj območja je predviden plin.

**10. člen**

Pri gradnji se morajo glede odmkov in načina gradnje upoštevati predpisi s področja požarnega varstva. Pri gradnji se morajo uporabljati ognjevarni materiali.

Dovozi in dostopi morajo omogočati dovoz interventnih vozil ter omogočati pogoje za varen umik. Oskrba vode je omogočena preko hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

**11. člen**

Pri gradnji javnega objekta se mora urediti dostop za invalidne osebe. Pri gradnji pločnikov, pri prehodih, pri parkiriščih in vstopih v objekt ter v samem objektu je potrebno omogočiti invalidnim osebam na vozičkih normalno uporabo le-teh.

**12. člen**

Trgovski center s svojo dejavnostjo ne sme onesnaževati okolja s prekomernimi emisijami.

**VI. IZVAJANJE SPREMEMBE ZAZIDALNEGA NAČRTA****13. člen**

Trgovski center s pripadajočimi parkirišči ter potrebno razširitvijo ulice s pločnikom ter vsemi infrastrukturnimi vodi se morajo izvesti v eni fazi.

**VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV****14. člen**

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitor gradnje in izvajalci spremembe zazidalnega načrta:

- odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradnje objekta,
- plodno zemljo je uporabiti za ureditev zelenic,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev,
- evidentirati stanje obstoječe infrastrukture pred začetkom gradnje,
- zagotoviti zavarovanje gradbišča,
- med gradnjo, v času uporabe in pri vzdrževanju objekta zagotoviti vse potrebne ukrepe, da ne pride do onesnaževanja površinskih in podtalnih voda ali okolja nasploh.

**VIII. ODSTOPANJA****15. člen**

Odstopanje od predvidenega tlorisa je možna le v smeri, ki ni omejena z gradbeno linijo. Ker je objekt obdelan v maksimalnem tlorisnem gabaritu, je odstopanje predvideno le v manjšanju objekta.

Odstopanja od grafičnih prilog so možna pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je potrebno ponovno preveriti pogoje tega odloka z novo ustrezno strokovno podlago, ter si je pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje nosilcev urejanja prostora. Določbe tega člena se nanašajo tudi za posege, ki niso predvideni in prikazani v grafičnih prilogah.

## IX. PREDKUPNA PRAVICA MO MURSKA SOBOTA

## 16. člen

Na območju ureditve spremembe zazidalnega načrta obstoji predkupna pravica Mestne občine Murska Sobota v skladu z določili Odloka o predkupni pravici Mestne občine Murska Sobota na nepremičninah (Uradni list RS, št. 45/03).

## X. NADZOR

## 17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

## XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

Sprememba zazidalnega načrta je stalno na vpogled na upravi Mestne občine Murska Sobota.

## 19. člen

Z veljavnostjo tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za Malo novo ulico v Murski Soboti (Uradni list RS, št. 86/02) za tisto območje, ki je na novo definirano s tem odlokom.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-2/2002

Murska Sobota, dne 30. novembra 2004.

Župan

Mestne občine Murska Sobota

**Anton Štihec, univ. dipl. inž. grad. l. r.**

**5722. Obvezna razlaga odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski informativni in kulturni klub Murska Sobota**

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) in 87. člena Poslovnika mestnega sveta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99 in 52/01) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji dne 30. novembra 2004 sprejel

**OBVEZNO RAZLAGO ODLOKA  
o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski informativni in kulturni klub Murska Sobota**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski informativni in kulturni klub Murska Sobota (Uradni list RS, št. 78/04), se posamezne alineje prvega odstavka 13. člena, ki glasi:

»Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima VII. ali VI. stopnjo izobrazbe,
- ima 2 ali 5 let delovnih izkušenj na področju dela z mladimi,
- strokovno pozna področje dela javnega zavoda,
- aktivno obvlada vsaj en svetovni jezik,
- ima vodstvene sposobnosti«

razlagajo tako, da mora kandidat za direktorja dokazati izpolnjevanje posameznih pogojev:

- »ima VII. ali VI. stopnjo izobrazbe«, kar izkaže z diplomom ali z overjeno kopijo diplome;
- »ima 2 ali 5 let delovnih izkušenj na področju dela z mladimi«, ki jih izkaže s kopijo iz delovne knjižice;
- »strokovno pozna področje dela javnega zavoda«, kar izkaže
  - s potrdilom o zaposlitvi v javnem zavodu ali
  - s potrdilom o sodelovanju v organih javnega zavoda ali
- izkaže z izdelano seminarsko ali diplomsko nalogo s področja dela javnih zavodov;
- »aktivno obvlada vsaj en svetovni jezik«, kar izkaže
  - s potrdilom strokovne institucije ali
  - pa se znanje preveri pri strokovni instituciji;
- »ima vodstvene sposobnosti«, ki jih izkaže s potrdilom institucije, v kateri je zasedal vodilno delovno mesto.

## 2. člen

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 66000-9/2004

Murska Sobota, dne 30. novembra 2004.

Župan

Mestne občine Murska Sobota

**Anton Štihec, univ. dipl. inž. grad. l. r.**

**5723. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Murska Sobota za obdobje januar – marec 2005**

Na podlagi 44. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 56/98 in 89/99 – odl. US), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 103. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) izdajam

## S K L E P

**o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Murska Sobota za obdobje januar – marec 2005**

## 1. člen

Potrebe porabnikov sredstev proračuna Mestne občine Murska Sobota se v času od januarja do marca 2005 začasno financirajo po tem sklepu.

## 2. člen

Do sprejema proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2005 se potrebe porabnikov proračuna financirajo na podlagi proračuna za preteklo leto, vendar najkasneje do konca marca 2005. V obdobju začasnega financiranja se lahko uporabijo sredstva do višine sorazmerno s porabljenimi proračunskimi sredstvi v enakem obdobju lanskega leta. Ta znašajo za obdobje januar – marec 2004 489.857.974,03 SIT.

V okviru začasnega financiranja potreb iz proračuna se lahko financirajo le investicije, ki so bile vključene že v proračun za leto 2004 in se nadaljujejo v letu 2005.

## 3. člen

Oddelek za proračun in finance mora izvrševati plačila porabnikom proračuna le do višine iz predhodnega člena

in pri tem upoštevati določila Zakona o javnih financah ter drugih predpisov, ki se nanašajo na izvrševanje proračuna občine.

## 4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. januarja 2005.

Št. 40204-0001/2004/150

Murska Sobota, dne 6. decembra 2004.

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
**Anton Štihec, univ. dipl. inž. grad. l. r.**

**5724. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) ter 17. in 96. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji, dne 30. novembra 2004, sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa javnega dobra**

## I

S tem sklepom se ukinja kot javno dobro zemljišče, parc. št. 1038/3, cesta 76 m<sup>2</sup>, vpisana v vložku št. 2581 k.o. Murska Sobota.

## II

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Murska Sobota.

## III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46501-0007/2004

Murska Sobota, dne 30. novembra 2004.

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
**Anton Štihec, univ. dipl. inž. grad. l. r.**

**5725. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) ter 17. in 96. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji, dne 30. novembra 2004, sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa javnega dobra**

## I

S tem sklepom se ukinja kot javno dobro zemljišče, parc. št. 3162/1, pot 2244 m<sup>2</sup>, parc. št. 3161, pot 2933 m<sup>2</sup>, parc. št. 3159/1, cesta 1600 m<sup>2</sup>, parc. št. 175, pot 749 m<sup>2</sup>, parc. št. 70, pot 674 m<sup>2</sup>, parc. št. 54, pot 997 m<sup>2</sup>, parc. št. 3799, pot 844 m<sup>2</sup>, parc. št. 3162/2, dvorišče 635 m<sup>2</sup>, zelenica

505 m<sup>2</sup> in gospodarsko poslopje 39 m<sup>2</sup>, vpisane v vložku št. 2581 k.o. Murska Sobota.

## II

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo lastnina Mestne občine Murska Sobota.

## III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46501-0010/2004

Murska Sobota, dne 30. novembra 2004.

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
**Anton Štihec, univ. dipl. inž. grad. l. r.**

**NOVA GORICA****5726. Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve**

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) in skladno s 3. členom Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 11/04), je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 25. 11. 2004 sprejel

**O D L O K****o porabi sredstev proračunske rezerve**

## 1. člen

Iz sredstev proračunske rezerve za leto 2004 se zagotovi 20.000.000 tolarjev za nujne intervencijske ukrepe na plazovih in zemeljskih podorih, ki so nastali po vodni ujmi 31. 10. 2004, in sicer:

- na hudourniškem podoru v ulici Bratov Hvalič;
- na plazu v Iztokovi ulici na Damberju;
- na plazišču Potok 20 v Dornberku;
- na plazu ul. Ljuba Šercerja 8 v Rožni Dolini;
- na plazu Potok 22 v Dornberku;
- na poškodovanemu objektu v Dornberku;
- na plazu v Vitovljah;
- na zemeljskem udoru v Čepovanu;
- na propustu v Batah;
- na plazu v Stari gori;
- na vseh manjših plazovih in udorih, ki so bili posledica zadnjega dežja.

## 2. člen

Dejanska poraba bo v okviru zaključnega računa za leto 2004 posebej specificirana.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnih objavah – Uradni list Republike Slovenije.

Št. 82-8/2004

Nova Gorica, dne 25. novembra 2004.

Podžupan  
**Matej Arčon l. r.**

**5727. Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Nova Gorica**

Na podlagi 5. točke prvega odstavka 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), šestega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. 11. 2004 sprejel

**O D L O K**

**o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Nova Gorica**

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 10/97 in Uradne objave, št. 2/99, 19/99, 24/00, 1/02, 4/03, 133/03 in 88/04) se spremeni drugi odstavek 12. člena tako, da se glasi:

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Nova Gorica za leto 2005 znaša 0,905 SIT.

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah – Uradni list RS.

Št. 420-08-1/2004

Nova Gorica, dne 29. novembra 2004.

Podžupan  
**Matej Arčon** l. r.

**5728. Spremembe in dopolnitve poslovnika Mestnega sveta mestne občine Nova Gorica**

Na podlagi 36. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 25. 11. 2004 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA**

**Mestnega sveta mestne občine Nova Gorica**

1. člen

V Poslovniku Mestnega sveta mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 20/02) se besedilo drugega odstavka 21. člena spremeni tako, da se glasi:

»Za obravnavo pobud, predlogov in vprašanj svetnikov, mora biti na vsaki seji mestnega sveta predvidena posebna točka dnevnega reda, ki se jo uvrsti med prve tri točke in sme trajati največ eno uro. Pobude, predloge in vprašanja lahko vložijo svetniki v pisni obliki. Svetnik lahko na seji poda kratko ustno obrazložitev pobude, predloga ali vprašanja, ki ne sme trajati več kot 5 minut. K razpravi se prijavi predhodno z elektronsko pošto ali pisno na sami seji, do začetka obravnave te točke. Pobude vložene v roku 3 dni pred sejo, se svetnikom razdeli pred začetkom seje«

2. člen

Besedilo prvega odstavka 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odgovor na pobude, predloge in vprašanja iz prejšnjega člena podajo praviloma župan ali direktor občinske uprave oziroma predstojniki oddelkov občinske uprave neposredno na sami seji, če je bila pobuda, predlog ali vprašanje vloženo pisno najmanj tri dni pred sejo, upoštevajoč vrstni red prijav, sicer pa na prvi naslednji seji.«

Na koncu tretjega odstavka 22. člena se doda novi stavek, ki se glasi: »Replik na pobude, predloge in vprašanja ni.«

3. člen

Besedilo tretjega odstavka 87. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Delovno telo je sklepčno, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Odlčitve sprejema praviloma z javnim glasovanjem tako, da je predlog sprejet, če je ZA njegov sprejem glasovalo več članov kot PROTI.«

4. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati osmi dan po objavi v uradnih objavah – Uradni list RS.

Št. 015-03-1/2002

Nova Gorica, dne 25. novembra 2004.

Podžupan  
**Matej Arčon** l. r.

**5729. Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih in invalidskih dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica**

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. 11. 2004 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o sofinanciranju humanitarnih in invalidskih dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica**

1. člen

S tem pravilnikom se določijo merila in kriteriji ter postopek za sofinanciranje izvajanja letnih programov in projektov socialnih, zdravstvenih, humanitarnih in invalidskih dejavnosti, ki jih izvajajo nevladne, neprofitne organizacije, društva in njihova združenja, na območju Mestne občine Nova Gorica.

2. člen

Upravičenci do finančnih sredstev so izvajalci navedeni v 1. členu tega pravilnika, ki:

- so registrirani in delujejo najmanj eno leto na področju socialnih, zdravstvenih, invalidskih in humanitarnih dejavnosti;
- imajo urejeno evidenco članstva;
- imajo v svojem članstvu tudi občane Mestne občine Nova Gorica in izvajajo program na območju Mestne občine Nova Gorica;
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov.

3. člen

Sredstva za investicije v prostore in opremo niso predmet tega pravilnika.

## 4. člen

Višina sredstev za sofinanciranje programov in projektov po tem pravilniku se določi v proračunu Mestne občine Nova Gorica.

Vse postopke se časovno prilagodi postopku priprave in sprejema občinskega proračuna.

## 5. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodeljuje na podlagi javnega razpisa. Za organizacijo in izvedbo javnega razpisa je na osnovi sklepa, ki ga izda župan, zadolžen Oddelek za družbene dejavnosti.

Javni razpis se objavi v tiskanem mediju in na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

## 6. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika;
- programe in projekte, ki so predmet sofinanciranja;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci;
- višino finančnih sredstev;
- zahtevano dokumentacijo;

- rok za prijavo;
- kontaktno osebo naročnika;
- rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu razpisa.

Razpisni rok traja 30 dni od dneva objave.

## 7. člen

Za razdelitev proračunskih sredstev med prijavljene izvajalce imenuje župan 5-člansko komisijo, ki skladno s pogoji in merili iz tega pravilnika pripravi predlog razdelitve razpoložljivih sredstev.

Nepopolnih in prepozno vloženih prijav komisija ne bo obravnavala.

## 8. člen

Sredstva se razdelijo glede na:

- doseženo število točk in
- višino razpoložljivih sredstev.

## 9. člen

Merila in kriteriji za vrednotenje programov in projektov:

1.	Redno in kvalitetno delovanje skozi daljše časovno obdobje (več kot 3 leta)	10 točk
2.	Uveljavljen status javnega interesa na področju zdravstvenega ali socialnega varstva ali invalidske organizacije	15 točk
3.	Organizacija predavanj, delavnic in drugo izobraževanje	
	– samo za člane	10 točk
	– za člane in širšo okolico	20 točk
4.	Izdajanje lastnega glasila ali biltena	10 točk
5.	Struktura članov:	
	– več kot polovica članov je invalidov	30 točk
	– več kot polovica članov je z diagnozo posamezne bolezni	15 točk
	– več kot polovica članov je z zmerno, težjo ali težko motnjo v telesnem ali duševnem razvoju	20 točk
	– več kot polovica članov je prostovoljcev	25 točk
6.	Sedež izvajalca:	
	– v Mestni občini Nova Gorica	20 točk
	– izven Mestne občine Nova Gorica	10 točk

## 10. člen

Posamezni program, katerega izvedba ima poseben pomen za občino, se lahko dodatno točkuje v višini 20 točk, če je tak program opredeljen v razvojnih aktih občine.

## 11. člen

Oddelek za družbene dejavnosti na osnovi predloga komisije s sklepom odloči o sofinanciranju prijavljenih programov in projektov. S sklepom zavrže tudi nepopolne in prepozno vložene prijave ter zavrne prijave, ki se po vsebini ne nanašajo na razpis. Zoper ta sklep je možen ugovor županu v roku osem dni od prejema sklepa. Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

## 12. člen

Na podlagi dokončnega sklepa se z izbranimi izvajalci sklene pogodba o sofinanciranju. Pogodba vsebuje poleg določil o višini sredstev tudi način nadzora. Kolikor se ugotovi nenamenska poraba sredstev, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi od dneva zahtevka za vračilo.

## 13. člen

V primeru, da izbrani izvajalec ne podpiše pogodbe v roku 8 dni od prejema zahtevka za podpis, se šteje, da odstopa od ponudbe za sklenitev pogodbe, kar ima za po-

sledico, da se ne sofinancira odobrenih programov oziroma projektov.

## 14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah – Uradni list RS, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2005.

Z uporabo tega pravilnika prenehajo veljati obstoječi Kriteriji za sofinanciranje humanitarnih organizacij (1997).

Št. 152-01-6/2004-6

Nova Gorica, dne 29. novembra 2004.

Podžupan  
Matej Arčon l. r.

---

**NOVO MESTO**

**5730. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto**

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 17. seji dne 23. 11. 2004 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o priznanjih in nagradah Mestne občine  
Novo mesto**

## 1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 8/96 – v nadaljevanju: odlok).

## 2. člen

Spremeni se besedilo 2. člena odloka tako, da se glasi:

- »Priznanja in nagrade Mestne občine Novo mesto so:  
– naziv častnega občana Mestne občine Novo mesto,  
– nagrada Mestne občine Novo mesto,  
– Trdinova nagrada,  
– grb Mestne občine Novo mesto,  
– priznanje župana Mestne občine Novo mesto.

Isto vrsto priznanja in nagrade se lahko podeli samo enkrat. Denarne nagrade se dodeljuje samo fizičnim osebam.«

## 3. člen

Besedilo 4. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Organizacijska, strokovna in administrativna opravila v zvezi s podelitvijo priznanj in nagrad Mestne občine Novo mesto opravlja občinska uprava Mestne občine Novo mesto.

Razpis za vložitev predlogov za podelitev nagrad in priznanj Mestne občine Novo mesto se objavi v Dolenjskem listu, najpozneje do 31. 12. tekočega leta.«

## 4. člen

V 10. členu odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:

»V posameznem letu se podeli največ en naziv častnega občana.«

## 5. člen

V 11. členu odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:

»V posameznem letu se lahko podeli največ tri nagrade.«

## 6. člen

V 12. členu odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:

»V posameznem letu se lahko podeli samo eno nagrado, izjemoma največ dve.«

## 7. člen

Spremeni se naslov pred 13. členom odloka tako, da se glasi:

»Grb Mestne občine Novo mesto«.

## 8. člen

Spremeni se besedilo 13. člena odloka tako, da se glasi:

»Grb Mestne občine Novo mesto se podeljuje zaslužnim posameznikom, podjetjem, zavodom ter organizacijam in društvom za dolgoletne uspehe na področjih, na katerih delujejo in s tem bistveno pripomorejo k ugledu občine.

Grb Mestne občine Novo mesto se lahko dodeli tudi tujemu državljanu.

V posameznem letu se lahko podeli največ tri priznanja grb Mestne občine Novo mesto.«

## 9. člen

V odloku se v celoti črtata naslov Spominska plaketa Novega mesta in besedilo 14. člena odloka.

## 10. člen

V 15. členu odloka se črta beseda »enkratne«.

## 11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-30/2004

Novo mesto, dne 23. novembra 2004.

Župan

Mestne občine Novo mesto  
**mag. Boštjan Kovačič** l. r.

**5731. Sklep o določitvi cen in pogojev izvajanja  
dimnikarskih storitev**

Na podlagi 12. člena Odloka o koncesiji za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje malih kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (Uradni list RS, št. 101/02 in 106/03) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 17. redni seji dne 23. 11. 2004 sprejel

**S K L E P****o določitvi cen in pogojev izvajanja dimnikarskih  
storitev**

1

Cene storitev so naslednje:

**I. ČIŠČENJE KURILNIH IN DIMOVODNIH NAPRAV**

	OPIS STORITVE	EM	CENA v SIT
1.	Dimnik hišne centralne naprave z iztočnico	kos	2.400,00
2.	Dimnik – navadni z iztočnico	kos	2.100,00
3.	Štedilnik s kanalom	kos	2.400,00
4.	Centralna naprava – hišna s kanalom	kos	3.600,00
5.	Pekovska peč, gostinski štedilnik	kos	3.000,00
6.	Etažne centralne kurilne naprave do 60 kW s kanalom	kos	3.600,00
7.	Kurilna naprava v kotlarni do 100 kW	kos	5.400,00
	od 100 kW do 150 kW	kos	15.000,00

	OPIS STORITVE	EM	CENA v SIT
	od 150 kW do 300 kW	kos	18.000,00
	od 300 kW do 400 kW	kos	21.000,00
	od 400 kW do 700 kW	kos	24.000,00
	od 700 kW do 1000 kW	kos	27.000,00
	od 1000 kW do 1500 kW	kos	30.000,00
	nad 1500 kW	kos	po pogodbi
8.	Samostojni dimnik do 20 x 20 cm	kos	4.500,00
	nad 20 x 20 cm	kos	9.000,00
	nad 40 x 40 cm	kos	13.500,00
9.	Plezalni dimnik do 50 x 50 cm	kos	3.000,00
	nad 50 x 50 cm	kos	3.600,00
10.	Skupinski dimnik (za 1 etažo)	kos	2.100,00
11.	Zbirni dimnik – shunt	kos	6.000,00
12.	Priključek za zbirni dimnik – shunt	kos	1.200,00
13.	Dimovod – kanal do 20 x 20 cm	kos	1.500,00
	nad 20 x 20 cm	kos	4.500,00
	nad 40 x 40 cm	kos	6.000,00
14.	Zračniki navadni	kos	900,00
	shunt	kos	900,00
	iz kurišča ali zbirni	kos	1.500,00
15.	Iztočnica	kos	1.500,00

## II. LETNI STROKOVNI PREGLEDI KURILNIH IN DIMOVODNIH NAPRAV

	OPIS STORITVE	EM	CENA v SIT
16.	Pekovska peč, gostinski štedilnik	kos	2.100,00
17.	Centralna naprava – hišna	kos	6.000,00
18.	Kurilna naprava v kotlarni do 100 kW	kos	3.000,00
	od 100 kW do 150 kW	kos	6.000,00
	od 150 kW do 300 kW	kos	9.000,00
	od 300 kW do 400 kW	kos	12.000,00
	od 400 kW do 700 kW	kos	15.000,00
	od 700 kW do 1000 kW	kos	18.000,00
	od 1000 kW do 1500 kW	kos	21.000,00
	nad 1500 kW	kos	po pogodbi
19.	Samostojni dimnik do 20 x 20 cm	kos	3.000,00
	nad 20 x 20 cm	kos	6.000,00
	nad 40 x 40 cm	kos	9.000,00
20.	Plezalni dimnik do 50 x 50 cm	kos	3.000,00
	nad 50 x 50 cm	kos	3.600,00
21.	Skupinski dimnik (za 1 etažo)	kos	2.100,00
22.	Zbirni dimnik – shunt	kos	2.100,00
23.	Priključek za zbirni dimnik – shut	kos	2.100,00
24.	Dimovod – kanal do 20 x 20 cm	kos	6.000,00
	nad 20 x 20 cm	kos	7.500,00
	nad 40 x 40 cm	kos	9.000,00
25.	Zračniki navadni	kos	2.100,00
	shunt	kos	2.100,00
	iz kurišča ali zbirni	kos	2.100,00
26.	Iztočnica	kos	3.000,00



## III. STROKOVNI PREGLEDI KURILNIH IN DIMOVODNIH NAPRAV ZA IZDAJO UPORABNEGA DOVOLJENJA

	OPIS STORITVE	EM	CENA v SIT
27.	Enostanovanjska hiša	kos	9.000,00
28.	Dvostanovanjska hiša	kos	12.000,00
29.	Trostanovanjska hiša	kos	15.000,00
30.	Poslovni prostori do 100 m <sup>2</sup>	kos	12.000,00
	nad 100 m <sup>2</sup>	kos	18.000,00
31.	Kurilna naprava v kotlarni do 100 kW	kos	12.000,00
	nad 100 kW	kos	30.000,00
32.	Stanovanje v blokovskem sistemu	kos	6.000,00
33.	Stanovanje v blokovskem sistemu na daljinsko ogrevanje	kos	3.000,00

## IV. MERITVE EMISIJE KURILNIH NAPRAV IN TOPLOTNO- TEHNIČNIH KARAKTERISTIK KOTLOV

	OPIS STORITVE	EM	CENA v SIT
34.	Tekoča goriva enostopenjski gorilnik do 30 kW	kos	4.500,00
	enostopenjski gorilnik do 60 kW	kos	9.000,00
	enostopenjski gorilnik nad 60 kW	kos	15.000,00
	trostopenjski gorilnik	kos	10.500,00
	modularni gorilnik	kos	10.500,00
35.	Plinasta goriva enostopenjski gorilnik do 60 kW	kos	7.500,00
	enostopenjski gorilnik nad 60 kW	kos	9.000,00
	dvostopenjski gorilnik	kos	10.500,00
	trostopenjski gorilnik	kos	13.500,00
	modularni gorilnik	kos	13.500,00
36.	Trda goriva – najmanj dve meritvi	kos	7.500,00

## V. REŽIJSKA DELA

	OPIS DELA	EM	CENA v SIT
37.	Ročno čiščenje	ura	4.500,00
38.	Strokovno in kemično čiščenje	ura	6.000,00
39.	Strokovni pregledi, meritve, izdelava poročil in analiz, predlogi sanacij itd.	ura	7.500,00

## DRUGI POGOJI IZVAJANJA DIMNIKARSKIH STORITEV

1. Dimnikarska dela, ki se opravljajo med 22. in 5. uro naslednjega dne, se zaračunavajo po ceniku s pribitkom 50%.

2. Osnovne cene dimnikarskih storitev se povečajo za 50% tudi v naslednjih primerih:

- čiščenje za inšpekcijski pregled,
- težki pogoji dela (višina, visoka temperatura, izpuščno čiščenje po krivdi uporabnika ali težki dihalni pogoji),
- priprave kotla za konzervacijo,
- zahtevnejša čiščenja kurilnih in dimovodnih naprav na tekoče in plinasto gorivo.

3. Lastnik, upravnik ali uporabnik kurilne, dimovodne in prezračevalne naprave je dolžan spoštovati z »Zakonom in pravilniki o dimnikarski službi« določene termine (roke) za redna čiščenja.

4. Dimnikarska služba, oziroma dimnikar mora lastniku oziroma uporabniku za plačilo dimnikarskih storitev izdati račun o plačanem znesku, na zahtevo stranke pa dati na vpogled veljavni cenik ali izvleček iz cenika.

5. Cene storitev določene s strani Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto, pristojni organ občinske uprave, na predlog izvajalca enkrat letno usklajuje z rastjo cen življenjskih potrebščin v RS. Tako usklajene cene enkrat letno potrdi Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

2

V cenah storitev je upoštevan 20% davek na dodano vrednost.

3

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-09-1/2000

Novo mesto, dne 23. novembra 2004.

Župan  
Mestne občine Novo mesto  
mag. Boštjan Kovačič l. r.

## OSILNICA

### 5732. Odlok o spremembi proračuna Občine Osilnica za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02), 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 22. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 12. redni seji dne 4. 12. 2004 sprejel

## O D L O K

### o spremembi proračuna Občine Osilnica za leto 2004

#### 1. člen

V odloku o proračunu Občine Osilnica za leto 2004 (Uradni list RS, št. 10/04) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisoč SIT
Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2004
I. Skupaj prihodki (70 + 71 + 72 + 73 + 74)	119.930
Tekoči prihodki (70 + 71)	27.072
70 Davčni prihodki (700 + 703 + 704 + 706)	18.150
700 Davki na dohodek in dobiček	13.826
703 Davki na premoženje	2.829
704 Domači davki na blago in storitve	1.495
706 Drugi davki	–
71 Nedavčni prihodki (710 + 711 + 712 + 713 + 714)	8.922
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	760
711 Takse in pristojbine	178
712 Denarne kazni	–
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.311
714 Drugi nedavčni prihodki	2.673
72 Kapitalski prihodki (720 + 721 + 722)	46.288
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	46.288
73 Prejete donacije (730 + 731)	–
730 Prejete donacije iz domačih virov	–
731 Prejete donacije iz tujine	–
74 Transferni prihodki (740 + 741)	46.570
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	46.570
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna Evropske unije	–
II. Skupaj odhodki (40 + 41 + 42 + 43)	83.275
40 Tekoči odhodki (400 + 401 + 402 + 403 + 409)	51.846

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	17.452
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.695
402 Izdatki za blago in storitve	31.699
403 Plačila domačih obresti	–
409 Rezerve	–
41 Tekoči transferi (410 + 411 + 412 + 413 + 414)	666
410 Subvencije	–
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	–
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	171
413 Drugi tekoči domači transferi	495
414 Tekoči transferi v tujino	–
42 Investicijski odhodki (420)	30.763
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	30.763
43 Investicijski transferi (430 + 431)	–
430 Investicijski transferi	–
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	–
III. Proračunski presežek (primanjkljaj) (I. – II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	36.655

#### B) Račun finančnih terjatev in naložb v tisoč tolarjev

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2004
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750 + 751 + 752)	–
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
750 Prejeta vračila danih posojil	–
751 Prodaja kapitalskih deležev	–
752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440 + 441 + 442)	–
44 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
440 Dana posojila	–
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. – V.)	–

#### B) Račun financiranja v tisoč tolarjev

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2004
VII. Zadolževanje (500)	–
50 Zadolževanje	–
500 Domače zadolževanje	–
VIII. Odplačila dolga (550)	–
55 Odplačila dolga	–
550 Odplačila domačega dolga	–
IX. Spremembe stanja sredstev na računu (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	36.655
X. Neto zadolževanje (VII. – VIII.)	–
XI. Neto financiranje (VI. + VII. – VIII. – IX. = -III.)	-36.655
XII. Stanje sredstev na računih dne 31.12. preteklega leta	5.559
9009 Splošni sklad za drugo	5.559
Od tega presežek finančne izravnave iz preteklega leta	465

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Osilnica.»

## 2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 001-465/03

Osilnica, dne 4. decembra 2004.

Župan  
Občine Osilnica  
**Anton Kovač** l. r.

**5733. Odlok o dopolnitvi odloka o lokacijskem načrtu poteka ceste Osilnica-Kočevska Reka, odsek Dragarji – Zg. Čačič**

Na podlagi 34. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) in 22. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 12. redni seji dne 4. 12. 2004 sprejel

**O D L O K**

**o dopolnitvi odloka o lokacijskem načrtu poteka ceste Osilnica-Kočevska Reka, odsek Dragarji – Zg. Čačič**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejme dopolnitev odloka o lokacijskem načrtu poteka ceste Osilnica – Kočevska Reka, odsek Dragarji – Zg. Čačič (Uradni list RS, št. 63/1999 in 124/03; v nadaljevanju: lokacijski načrt), ki se nanaša na dodatno tangirane parcele zaradi spremenjenih projektnih rešitev, pogojenih z rezultati geoloških raziskav. Tako se prva in druga alineja 2. člena odloka dopolni z naslednjimi parcelami oziroma deli parcel s parc. št.:

– 2229, 2173, 2567, 2250, 2435, 1983/1, 1456, 1455, 1454, 1453, 766/2, 767/2, 777 in 778/1 vse v k.o. Osilnica.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 002-481/03

Osilnica, dne 4. decembra 2004.

Župan  
Občine Osilnica  
**Anton Kovač** l. r.

**5734. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005**

Na podlagi 13. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 109/99 in 124/03) in na podlagi 22. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 12. redni seji dne 4. 12. 2004 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005**

## 1

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005 znaša 0,40 SIT.

## 2

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. 1. 2005 dalje.

## 3

Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2004.

## 4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 001-463/04

Osilnica, dne 4. decembra 2004.

Župan  
Občine Osilnica  
**Anton Kovač** l. r.

**PODČETRTEK**

**5735. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Podčetrtek za leto 2005**

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) ter 32. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99, 6/01 in 68/03) je župan Občine Podčetrtek sprejel

**S K L E P**

**o začasnem financiranju javne porabe Občine Podčetrtek za leto 2005**

## 1. člen

Potrebe porabnikov sredstev javne porabe v Občini Podčetrtek se v letu 2005, od 1. 1. do 31. 3. 2005, začasno financirajo po tem sklepu.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se financiranje funkcij občine ter njenih nalog ter drugih s predpisi določenih namenov nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2004.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2004.

## 3. člen

Prihodki in odhodki občinskega proračuna, doseženi v obdobju začasnega financiranja, so sestavni del proračuna Občine Podčetrtek za leto 2005.

## 4. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2004.

## 5. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2004 do 31. 3. 2005 oziroma do sprejema Odloka o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2005.

Z odločitvijo o začasnem financiranju Občine Podčetrtek za leto 2005, župan obvesti občinski svet in nadzorni odbor.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005.

Št. 03101-001/2004

Podčetrtek, dne 13. decembra 2004.

Župan  
Občine Podčetrtek  
**Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.**

**POLZELA**

**5736. Odlok o dopolnitvi odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah**

Na podlagi 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 26. in 105. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96, 56/99, 22/00, 67/02) in 16. člena Statuta Občine Polzela (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet občine Polzela na 10. redni seji z dne 10. 6. 2004 sprejel

**O D L O K**

**o dopolnitvi odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah**

1. člen

V odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 14/94) se v 16. členu doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Javno komunalno podjetje Žalec d.o.o., ki je ustanovljeno na podlagi prvega odstavka tega člena, je pooblaščen za upravljanje nalog iz sedme in osme alineje prvega odstavka 13. člena Odloka o gospodarskih javnih službah, ki ga je sprejela skupščina Občine Žalec dne 21. 2. 1994 (Uradni list RS, št. 14/94).«

2. člen

Ta dopolnitev odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01/160-04

Polzela, dne 10. junija 2004.

Župan  
Občine Polzela  
**Ljubo Žnidar, dipl. inž. gradb. l. r.**

**5737. Sklep o javni razgrnitvi ureditvenega načrta center**

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena Statuta Občine Polzela (Uradni list RS, št. 34/99) je župan Občine Polzela sprejel

**S K L E P**

**o javni razgrnitvi ureditvenega načrta center**

I

Župan Občine Polzela odreja javno razgrnitev predloga ureditvenega načrta center, ki ga je izdelal RC Planiranje d.o.o. Celje, št. projekta 40/04.

II

Predlog bo javno razgrnjen v času od 13. decembra 2004 do 13. januarja 2005 v prostorih Občine Polzela, Polzela 8, v času uradnih ur.

V času javne razgrnitve bo v torek, dne 21. decembra 2004 ob 17. uri, v sejni sobi Občine Polzela, organizirana javna obravnava predloga.

III

Vse zainteresirane fizične in pravne osebe lahko, v času javne razgrnitve, podajo svoje pripombe oziroma predloge. Pripombe in predlogi se lahko vpišejo v knjigo pripomb, lahko pa se pošljejo tudi pismeno na naslov: Občina Polzela, Polzela 8, p. Polzela s pripisom: Pripombe na predlog UN. Rok za pisne pripombe poteče zadnji dan razgrnitve.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-05-035-03

Polzela, dne 2. decembra 2004.

Župan  
Občine Polzela  
**Ljubo Žnidar, dipl. inž. gradb. l. r.**

**RIBNICA**

**5738. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o.**

Na podlagi 25., 28., 75. in 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 1., 578., 580., 408. in 409. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94 in 20/98, 32/98, 37/98, 84/98, 6/99, 54/99 in 36/00), 10. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 35/90), 10. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Loški potok (Uradni list RS, št. 47/95 in 57/95) in 121. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Ribnica na 2. izredni seji, 2. decembra 2003, Občinski svet občine Loški potok na 12. redni seji 10. decembra 2004 in Občinski svet občine Sodražica na 13. redni seji 9. decembra 2004 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o.**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o. (Uradni list RS, št. 88/01) se spremeni 8. člen, ki po novem glasi:

Osnovni kapital Komunale Ribnica znaša 28,372.532,37 SIT.

Komunala Ribnica na podlagi posebne pogodbe z občinami ustanoviteljicami uporablja, upravlja, izkorišča in vzdržuje infrastrukturne objekte in naprave, namenjene izvajanju javne službe.

## 2. člen

Spremeni se 9. člen Odloka, ki pravilno glasi:

Osnovni vložki posameznih družbenikov v osnovnem kapitalu Komunale Ribnica so:

a) osnovni vložek Občine Ribnica znaša	20,067.891,44 SIT oziroma 70,73%
b) osnovni vložek Občine Loški Potok znaša	3,574.938,95 SIT oziroma 12,60% in
c) osnovni vložek Občine Sodražica znaša	4,729.700,98 SIT oziroma 16,67%.

Osnovni vložek daje družbeniku pravico do sorazmernega poslovnega deleža.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Za objavo Odloka poskrbi Občina Ribnica.

Št. 01-002-01-1/01

Ribnica, dne 29. novembra 2004.

Župan  
Občine Ribnica  
**Alojz Marn** l. r.

Št. 352-01/04-3

Loški potok, dne 10. decembra 2004.

Župan  
Občine Loški potok  
**Janez Novak** l. r.

Št. 1-00-201-10/01

Sodražica, dne 9. decembra 2004.

Župan  
Občine Sodražica  
**Andrej Pogorelc** l. r.

### 5739. Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 113/03), 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03), 2., 4., 17., 19. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03), 16. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica, na predlog Vrtca Ribnica, na 11. redni seji dne 19. 10. 2004 sprejel

## S K L E P

### o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica

## 1. člen

Cene posameznih programov v Vrtcu Ribnica od 1. novembra 2004 znašajo mesečno na otroka:

1. prva starostna skupina od 1. do 3. leta	88.972 SIT
2. druga starostna skupina od 3. do 4. leta	74.633 SIT
3. druga starostna skupina od 4. do 6. leta	70.250 SIT
4. Romski oddelek	84.623 SIT

## 2. člen

Po uveljavitvi cen iz 1. člena tega sklepa se cene usklajujejo ob vsaki spremembi izhodiščne plače v RS. Ob usklajitvi cen vrtec vračuna novo izhodiščno plačo in hkrati tudi statistično ugotovljeno rast cen življenjskih potrebščin, če le-ta presega 3 %.

Ob vsaki uskladitvi cen Vrtec Ribnica izdela predlog novih cen in ga predloži v soglasje občinski upravi.

Vrtec začne obračunavati storitve po usklajenih cenah po pridobitvi pisnega soglasja iz prejšnjega odstavka.

## 3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Ribnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en cel in največ dva cela meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Za rezervacijo plačajo starši 50 % njim določenega zneska plačila.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Ribnica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

## 4. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Ribnica, št. 01-602-1/97 z dne 10. 10. 2003 (Uradni list RS, št. 100/03).

## 5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in izobesi na oglasnih deskah Vrtca Ribnica.

Št. 01-602-1/97

Ribnica, dne 19. oktobra 2004.

Župan  
Občine Ribnica  
**Alojz Marn** l. r.

## SLOVENSKA BISTRICA

### 5740. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 45. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 14. redni seji dne 6. 12. 2004 sprejel

## O D L O K

### o spremembi odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2004

## 1. člen

V odloku o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2004 (Uradni list RS, št. 11/04) se spremeni 2. člen in spremenjen glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2004 določa v naslednjih zneskih:

KONTO	O P I S	Proračun	KS	Konsolidirano
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
I.	S K U P A J P R I H O D K I (70+71+72+73+74)	4.190.072.000	610.139.000	4.150.807.000
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.348.363.000	131.510.000	2.479.873.000
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.048.316.000	45.833.000	2.094.149.000
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.489.657.000		1.489.657.000
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	286.163.000		286.163.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	272.496.000	45.833.000	318.329.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	300.047.000	85.677.000	385.724.000
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	101.564.000	18.291.000	119.855.000
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	13.006.000		13.006.000
712	DENARNE KAZNI	7.177.000		7.177.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	0	22.703.000	22.703.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	178.300.000	44.683.000	222.983.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	90.542.000	22.290.000	112.832.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	7.670.000	12.000.000	19.670.000
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDM. DOLG. SRED.	82.872.000	10.290.000	93.162.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)		910.000	910.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV		910.000	910.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE			0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.748.167.000	455.429.000	1.554.192.000
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.748.167.000	455.429.000	1.554.192.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	3.000.000		3.000.000
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	3.000.000		3.000.000
II.	S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)	4.485.029.000	814.728.000	4.650.353.000
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	656.106.000	169.401.000	825.507.000
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	177.914.000	8.530.000	186.444.000
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	30.979.000	1.740.000	32.719.000
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	385.563.000	159.131.000	544.694.000
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	34.650.000		34.650.000
409	REZERVE	27.000.000		27.000.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.515.915.000	13.381.000	1.416.249.000
410	SUBVENCIJE	28.940.000		28.940.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	781.983.000	390.000	782.373.000
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	146.611.000	12.991.000	159.602.000
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	558.381.000		445.334.000
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.866.383.000	416.571.000	2.282.954.000
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.866.383.000	416.571.000	2.282.954.000

KONTO	O P I S	Proračun	KS	Konsolidirano
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	446.625.000	215.375.000	125.643.000
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	9.600.000	210.375.000	9.600.000
431	INV. TRANSE. PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO P.U.	35.807.000	5.000.000	40.807.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	401.218.000		75.236.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) = (I. - II.)	- 294.957.000	-204.589.000	- 499.546.000
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	0	0	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0
440	Dana posojila	0	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPIT. DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	130.000.000	0	130.000.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	130.000.000	0	130.000.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	32.000.000	0	32.000.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	32.000.000	0	32.000.000
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SRED. NA RAČ. (I.+ IV. + VII.) - (II. + V. + VIII.)	-196.957.000	-204.589.000	-401.546.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	98.000.000	0	98.000.000
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	294.957.000	204.589.000	499.546.000
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	202.697.000	204.589.000	407.286.000
	OSTANEK SREDSTEV	5.740.000	0	5.740.000

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po ekonomski in funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javno-finančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov so priloga k temu odloku.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10/032-01/14-4/2004

Slovenska Bistrica, dne 6. decembra 2004.

Župan  
Občine Slovenska Bistrica  
dr. Ivan Žagar l. r.

## ŠKOFLJICA

### 5741. Odlok o turistični taksi v Občini Škofljica

Na podlagi določil Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 16. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00, 76/02 in 56/02) je Občinski svet občine Škofljica na 15. redni seji dne 23. 11. 2004 sprejel

**O D L O K**  
**o turistični taksi v Občini**  
**Škofljica**

## 1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse v Občini Škofljica, način plačevanja, oprostitev plačila turistične takse ter kazenske določbe.

## 2. člen

Turistična taksa je pavšalni denarni znesek, ki ga plačuje turist za vsak dan bivanja v kraju zunaj stalnega bivališča. Turistično takso plača turist skupaj s plačilom storitev za prenočevanje. Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje.

Zavezanci za plačilo turistične takse so tudi lastniki počitniških hiš oziroma počitniških stanovanj in lastniki plovil, ki takso plačujejo v letnem pavšalnem znesku.

## 3. člen

Turistična taksa je prihodek občine, ki ga nameni za poravnavanje stroškov v zvezi z ugodnostmi in storitvami, in sicer predvsem za:

1. Informacijsko turistična dejavnost, ki vključuje:
  - informiranje turistov,
  - zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev oziroma obiskovalk (v nadaljnjem besedilu: obiskovalcev),
  - ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe,
  - sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom,
  - urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije,
2. spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja,
3. trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja,
4. razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture,
5. razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom,
6. organizacija in izvajanje prireditev,
7. osveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,
8. druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

## 4. člen

Na območju Občine Škofljica se določi turistična taksa v višini 7 točk.

Višina turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke. Vrednost točke turistične takse znaša na dan sprejetega odloka 22 tolarjev. Določa jo Vlada Republike Slovenije, ki jo lahko enkrat letno uskladi na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin. Vrednost točke se določa v mesecu aprilu za prihodnje koledarsko leto.

## 5. člen

Plačila turistične takse so oproščene osebe iz prve točke 27. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma, 50% turistično takso pa plačujejo osebe, ki so navedene v drugi točki 27. člena.

Občina lahko s svojim predpisom dodatno določi osebe, ki so v celoti ali delno oproščene plačila turistične takse.

## 6. člen

Pravne osebe in podjetniki posamezniki ter sobodajalci, kmetje in društva, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje, ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Če je turist oproščen plačila ali dela turistične takse, mora biti vpisan razlog oprostive.

## 7. člen

Osebe iz prejšnjega člena tega odloka morajo do 25. dne v mesecu nakazati turistično takso za pretekli mesec na podračun Občine Škofljica – turistična taksa: 01323 – 52-33206230, sklic na številko 19 davčna številka zavezanca (osem mest) – 07129, hkrati pa so dolžne občini predložiti mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek turistične takse. Mesečno poročilo predložijo tudi v primeru, če niso imeli gostov. Obrazec »mesečno poročilo o turistični taksi« je sestavni del tega odloka.

O znesku turistične takse in nočitvah morajo voditi posebno evidenco.

## 8. člen

Turistična taksa je izključno prihodek občine. Predlog o porabi turistične takse pripravi občinska uprava skladno z določbami Zakona o spodbujanju razvoja turizma.

## 9. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ. Nadzor opravlja tudi pristojni občinski organ uprave v okviru svojih pooblastil.

Davčna uprava Republike Slovenije in Občina Škofljica uredita medsebojna razmerja z ustrežno pogodbo.

## 10. člen

Z globo od 1.000.000 do 3.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki sprejema turiste na prenočevanje, če ne:

- pobira turistične takse po prvem in drugem odstavku 28. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma,
- nakazuje pobrane turistične takse v skladu z določbo 30. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma,
- vodi evidenco v skladu z določbo 31. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma.

Z globo od 50.000 do 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka odgovorna oseba pravne osebe.

## 11. člen

Za ostala vprašanja, ki zadevajo turistično takso in niso opredeljena v tem odloku, se neposredno uporablja zakon o spodbujanju razvoja turizma.

## 12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 42305/01/04-25

Škofljica, dne 1. decembra 2004.

Župan  
Občine Škofljica  
**dr. Jože Jurkovič l. r.**

## ŠMARJE PRI JELŠAH

### 5742. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2005

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01, 30/02) in 107. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je župan dne 2. 12. 2004 sprejel



**S K L E P****o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2005**

## 1. člen

Potrebe neposrednih in posrednih uporabnikov sredstev proračuna Občine Šmarje pri Jelšah se do sprejetja odloka o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2005, financirajo po tem sklepu, vendar najdlje do 31. marca 2005.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju leta 2004.

V obdobju začasnega financiranja se financiranje nalog iz proračuna začasno nadaljuje za iste programe, ki so bili potrjeni v proračunu za leto 2004. V tem obdobju uporabniki proračunskih sredstev ne smejo začeti izvajati novih programov in nalog in ne smejo povečati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 2004.

## 3. člen

Vse obveznosti, ki so plačane v obdobju začasnega financiranja se vključijo v proračun za leto 2005.

## 4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 41410-98/04

Šmarje pri Jelšah, dne 2. decembra 2004.

Župan  
Občine Šmarje pri Jelšah  
**Jožef Čakš** l. r.

**TIŠINA****5743. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Tišina v letu 2005**

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 32. ter 33. člena zakona o javnih finanah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) je župan Občine Tišina sprejel

**S K L E P****o začasnem financiranju javne porabe v Občini Tišina v letu 2005**

## 1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Tišina za leto 2005 se financiranje javne porabe v Občini Tišina začasno financira na podlagi proračuna za leto 2004 in za iste programe kot v letu 2004.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabljati sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2004.

## 3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2004.

## 4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun Občine Tišina za leto 2004.

## 5. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja največ tri mesece, to je do 31. 3. 2005.

## 6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2005.

Št. 003101-18/04

Tišina, dne 13. decembra 2004.

Župan  
Občine Tišina  
**Jožef Poredoš, inž. agr. l. r.**

**TURNIŠČE****5744. Odlok o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2004**

Na podlagi 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98), 20. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 40. člena Zakona o javnih finanah (Uradni list RS, št. 79/99) in 19. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99) ter 1. člena sprememb in dopolnitev Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 9/01, 108/01, 65/02 in 78/03) je Občinski svet občine Turnišče na četrti izredni seji dne 6. 12. 2004 sprejel

**O D L O K****o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2004**

## 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Turnišče za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

## 2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov prihodkov se določa v skupnem znesku 400.437.000 SIT in se razporedi na ravni podskupin kontov odhodkov:

40 tekoči odhodki	60.712.569,40
41 tekoči transferi	174.631.700,00
42 investicijski odhodki	4.700.000,00
43 investicijski transferi	159.692.730,60
2 skupaj drugi odhodki	700.000,00

## 3. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 4/12-04/2004

Turnišče, dne 6. decembra 2004.

Župan  
Občine Turnišče  
**Jože Kocet** l. r.

**ZAGORJE OB SAVI****5745. Sklep o začasnem financiranju Občine Zagorje ob Savi**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter 106. člena Statuta občine Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 13/03) izdajam

**S K L E P****o začasnem financiranju Občine Zagorje ob Savi**

1

Do sprejema proračuna za leto 2005 se potrebe javne porabe Občine Zagorje ob Savi začasno financirajo v sorazmerni višini porabljenih sredstev v enakem obdobju proračuna za preteklo leto, kar pomeni 405,785.025 tolarjev za tri mesece.

2

V obdobju začasnega financiranja se ne smejo izvajati nove naloge ali programi, za katere niso bila porabljena sredstva že v preteklem letu. Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece.

3

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2005.

4

Neposredni uporabniki v tem obdobju ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje 31. decembra preteklega leta.

5

Prednost pri plačilih imajo že dogovorjene obveznosti v preteklem letu.

6

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2005 dalje.

Št. 401-7/2004

Zagorje ob Savi, dne 9. decembra 2004.

Župan  
Občine Zagorje ob Savi  
**Matjaž Svagan** l. r.

**ŽALEC****5746. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Žalec**

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 44/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00 in 51/02) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 25. 11. 2004 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE  
Statuta Občine Žalec**

1. člen

V statutu Občine Žalec (Uradni list Republike Slovenije, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02 in 5/03 in 29/03) se drugi odstavek 38. člena spremeni in se glasi:

»Občinski funkcionarji opravljajo svojo funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.«

Tretji odstavek se črta.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01502/0001/98

Žalec, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.**

**5747. Odlok o turistični taksi v Občini Žalec**

Na podlagi 19. in 20. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 18. ter 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03 in 29/03) je Občinski svet občine Žalec na 18. seji dne 25. 11. 2004 sprejel

**ODLOK****o turistični taksi v Občini Žalec**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse na območju Občine Žalec, zavezanci za njeno plačilo, način plačila, način poročanja in nadzor nad izvajanjem odloka.

2. člen

Turistično takso plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki v turističnem območju izven svojega stalnega prebivališča uporabljajo storitve prenočevanja (v nadaljnjem besedilu: turisti) v nastanitvenem objektu.

Osebe iz prejšnjega odstavka tega člena plačajo turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati so jo dolžne tudi v primeru, ko so deležne brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če ta odlok ne določa drugače.

## II. VIŠINA TURISTIČNE TAKSE

3. člen

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah.

Na območju, opredeljenem v 1. členu tega odloka, se določi turistična taksa v višini 10 točk.

Znesek turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke, ki jo v skladu z zakonom določi Vlada Republike Slovenije.

## III. POSTOPEK POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE TAKSE

4. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice (v nadaljnjem besedilu: samostojni podjetnik posameznik), sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke in

kmetice (v nadaljnjem besedilu: sobodajalci in kmetje), ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun Občine Žalec hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

Osebe iz prvega odstavka ne pobirajo turistične takse od oseb določenih v prvem odstavku 27. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma, od oseb določenih v drugem odstavku 27. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma pa pobirajo 50 % določene višine turistične takse.

#### 5. člen

Osebe iz 4. člena tega odloka morajo pobirati turistično takso in voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi v evidenci gostov v skladu s predpisi, ki urejajo prijavo prebivališča. Iz evidence mora biti poleg s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov, razvidno tudi število prenočitev posameznega gosta oziroma turista.

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti vpisan razlog iz 27. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma v evidenco, določeno v prvem odstavku tega člena.

#### 6. člen

Osebe iz 4. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso na poseben račun Občine Žalec, in sicer do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

### IV. POROČANJE O PLAČILU TURISTIČNE TAKSE

#### 7. člen

Osebe iz 4. člena tega odloka so dolžne do 25. dne v mesecu za pretekli mesec predložiti Občini Žalec in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek turistične takse.

Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena oddajo osebe na obrazcu, ki je sestavni del tega odloka.

### V. NADZOR

#### 8. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ.

Nadzor iz prejšnjega odstavka tega člena lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ, ustanovljen v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.

### VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 9. člen

Z dnem začetka uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi turistične takse v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 74/98).

#### 10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42305-0001/2004-317  
Žalec, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze Posedel, univ. dipl. ek. I. r.**

#### **5748. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec**

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 11. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97), mnenja h kategorizaciji občinskih cest v Občini Žalec (DRSC, št. 347-05-3/2004 z dne 12. 11. 2004) ter 18. in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 25. 11. 2004 sprejel

### **ODLOK**

#### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec**

#### 1. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 88/99), se spremeni 7. člen, tako da se na koncu seznama doda vrstica:

127	993200	G1-4	Arnovski gozd		200	V	-
-----	--------	------	---------------	--	-----	---	---

#### 2. člen

Ta sprememba in dopolnitev odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34404/00001/2004-05/11  
Žalec, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze posedel, univ. dipl. ek. I. r.**

#### **5749. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje**

Na podlagi 26. in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ter 18. in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 25. 11. 2004 sprejel

### **ODLOK**

#### **o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje**

#### 1. člen

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje (Uradni list RS, št. 105/03) se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

Obvezni prispevek se ne plača za gradnjo objektov:  
– socialnih in neprofitnih stanovanj,  
– v katerih se izvaja javni program s področij predšolske vzgoje in izobraževanja,  
– v katerih se izvajajo javni programi socialnih in zdravstvenih storitev,

- za pokopališko dejavnost,
  - za šport, rekreativne namene in igrišča,
  - v katerih se izvajajo javni programi kulturne dejavnosti za potrebe občanov,
  - za izboljšanje ekološkega stanja,
  - s področja požarnega varstva in Civilne zaščite.
- Pogoj za oprostitev plačila obveznega prispevka za navedene objekte je financiranje iz javnih sredstev.

## 2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-0004/2004-210  
Žalec, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.**

**5750. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje**

Na podlagi 26. in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ter 18. in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 25. 11. 2004 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje**

## 1. člen

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 105/03) se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

- Obvezni prispevek se ne plača za gradnjo objektov:
- socialnih in neprofitnih stanovanj,
  - v katerih se izvaja javni program s področij predšolske vzgoje in izobraževanja,
  - v katerih se izvajajo javni programi socialnih in zdravstvenih storitev,
  - za pokopališko dejavnost,
  - za šport, rekreativne namene in igrišča,
  - v katerih se izvajajo javni programi kulturne dejavnosti za potrebe občanov,
  - za izboljšanje ekološkega stanja,
  - s področja požarnega varstva in Civilne zaščite.
- Pogoj za oprostitev plačila obveznega prispevka za navedene objekte je financiranje iz javnih sredstev.

## 2. člen

Ta sprememba in dopolnitev odloka začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-0005/2004-210  
Žalcu, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.**

**5751. Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Žalec za leto 2005**

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 33. člena Zakona o javnih finan-  
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in  
110/02) in 36. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št.  
37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03 in 29/03) je župan Občine  
Žalec dne 8. 12. 2004 sprejel

## S K L E P

**o začasnem financiranju proračuna Občine Žalec za leto 2005**

## 1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Žalec za leto 2005 se financiranje funkcij Občine Žalec ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Žalec za leto 2004 in za iste programe kot v letu 2004.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2004.

## 3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2005.

## 4. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2004.

## 5. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2005 do sprejetja proračuna Občine Žalec za leto 2005 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2005.

## 6. člen

Z odločitvijo o začasnem financiranju Občine Žalec za leto 2005 župan obvesti občinski svet in nadzorni odbor.

## 7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2005.

Št. 403-04-0001/2004-4 20  
Žalec, dne 8. decembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.**

**5752. Sklep o določitvi cen programov v Vzgojnovarstvenem zavodu Vrtci Občine Žalec**

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 113/03) je Občinski svet občine Žalec na 18. seji dne 25. novembra 2004 sprejel

## S K L E P

**o določitvi cen programov v Vzgojnovarstvenem zavodu Vrtci Občine Žalec**

## I

Cene programov v Vzgojnovarstvenem zavodu Vrtci Občine Žalec znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

vrsta programa	cena v SIT
1. dnevni program	
- za otroke prvega starostnega obdobja	84.930
- za otroke drugega starostnega obdobja	70.337
2. poldnevni program	
- za otroke prvega starostnega obdobja	75.588
- za otroke drugega starostnega obdobja	62.678

Cene programov, določene v prvem odstavku tega člena, veljajo kot osnova za izračun plačila staršev. Plačila staršev se določijo na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03).

## II

Cene programov iz 1. točke se uporabljajo za izračun plačila staršev in občino za otroka, vključenega v izbran program od 1. decembra 2004 dalje.

## III

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o zvišanju cen programov predšolske vzgoje v Vzgojnovarstvenem zavodu Vrtci občine Žalec, št. 15303-00001/2003 z dne 25. septembra 2003 (Uradni list RS, št. 100/03).

## VI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. decembra 2004.

Št. 64100-0017/2004  
Žalec, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.**

**5753. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za izdajo soglasja za podaljšan obratovalni čas gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost**

V skladu z 12. členom Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 1/95 in 40/99), 4. in 11. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99 in 107/00) ter na podlagi 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03 in 29/03) je Občinski svet občine Žalec na 18. seji dne 25. 11. 2004 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za izdajo soglasja za podaljšan obratovalni čas gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost**

## 1. člen

V Pravilniku o merilih za izdajo soglasja za podaljšan obratovalni čas gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 17/00) se v 2. členu številka Uradnega lista RS, št. 75/97 nadomesti s številko 105/01).

## 2. člen

V 4. členu se doda nov odstavek, ki glasi:

»Pristojni občinski oddelek lahko v izjemnih primerih izda gostincu soglasje za obratovanje izven obratovalnega časa, navedenega v 4. členu Pravilnika o merilih za izdajo soglasja za podaljšan obratovalni čas gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Žalec, s tem, da k vlogi priloži soglasje lastnika objekta, kjer se lokal nahaja, kolikor gostinec ni lastnik lokala ter mnenje krajevne skupnosti oziroma mestne skupnosti na katerem področju se gostinski obrat nahaja. Veljavno je mnenje, ki ni starejše od 30 dni pred vložitvijo vloge za izdajo odločbe za enkratno podaljšanje obratovalnega časa. V primeru, da je eno od teh soglasij negativno, občinski oddelek vlogo za podaljšanje obratovalnega časa gostinskega obrata deloma ali v celoti zavrne. Pristojni občinski organ lahko posameznemu gostinskemu obratu izda do 20 soglasij v koledarskem letu za enodnevni podaljšani čas med 22. in 4. uro naslednjega dne ob organiziranih prireditvah.«

## 3. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 332-03-0001/2004-317  
Žalec, dne 25. novembra 2004.

Župan  
Občine Žalec  
**Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.**

**K O M E N**

**5754. Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov**

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 41/04), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04), Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01), Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, 84/98, 45/00, 20/01, 13/03), Pravilnika o odlaganju odpadkov (Uradni list RS, št. 5/00), Pravilnika o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 104/02), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Komen (Uradni list RS, št. 98/00, 116/00, 86/02) ter 16. člena statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 46/01) je Občinski svet občine Komen na redni seji dne 30. 11. 2004 sprejel

**O D L O K****o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Namen odloka:

(1) Ta odlok določa način opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na celotnem območju Občine Komen.

(2) Ta odlok je obvezujoč za vse povzročitelje odpadkov oziroma uporabnike javne službe, za izvajalca javne službe in udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

**2. člen**

S tem odlokom se določajo:

1. splošne določbe,
2. vrste komunalnih odpadkov,
3. zbiranje in odvoz odpadkov ter pravice in obveznosti uporabnikov storitev in izvajalca javne službe,
4. obdelava in predelava odpadkov,
5. odlaganje odpadkov,
6. viri financiranja,
7. cene, obračun in plačevanje storitev javne službe,
8. objekti in naprave za izvajanje javne službe ravnanja z odpadki,
9. nadzor,
10. kazenske določbe,
11. prehodne in končne določbe.

**3. člen**

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. zagotoviti ustrezno organiziranost izvajanja javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov v skladu z veljavnimi predpisi,
2. preprečevanje nastajanja in zmanjševanje količine odpadkov,
3. zagotoviti učinkovito izločevanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov,
4. zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov,
5. v največji meri zagotoviti predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadke,
6. preprečevanje neorganiziranega oziroma divjega odlaganja odpadkov,
7. zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki,
8. uveljavitev načela: "stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov".

**4. člen**

Subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki so:

1. Občina Komen,
2. izvajalec obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: izvajalec),
3. povzročitelji odpadkov (v nadaljevanju: povzročitelj), torej vsaka pravna ali fizična oseba, ki na območju občine

Komen stalno, začasno ali občasno povzroča odpadke, s tem da:

- biva v svojih ali najetih nepremičninah,
  - je lastnik ali uporabnik stanovanjskih, poslovnih ali drugih prostorov, katerih uporaba je stalna ali občasna (sezonska),
  - opravlja registrirano dejavnost,
  - organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namenu, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe,
  - upravlja javne površine (npr. trge, parke avtobusne postaje, parkirišča, pokopališča, tržnice...),
  - povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi vsak, kdor po pooblastilu povzročitelja prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe,
4. Imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov oziroma vsak, kdor ima odpadke v posesti.

**5. člen**

(1) V primeru, da ni mogoče ugotoviti ali določiti povzročitelja odpadkov po nobeni od alinej iz 3. točke prejšnjega člena, se za povzročitelja šteje lastnik zemljišča ali nepremičnine, kjer se odpadki nahajajo.

(2) Za imetnika odpadkov na javnih površinah, vključno z javnimi potmi in lokalnimi cestami, se šteje Občina Komen oziroma upravljalec javnih površin, ki ga določi Občina Komen.

**6. člen**

(1) Na območju Občine Komen morajo biti vključeni v sistem ravnanja z odpadki vsi lastniki, uporabniki, upravljalci stanovanjskih, počitniških, poslovnih, apartmajskih in industrijskih objektov, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče ali sedež. Povzročitelj mora skleniti z usposobljenim izvajalcem pogodbo o ravnanju z odpadki, razen v primeru, če je povzročitelj gospodinjstvo.

(2) Gospodinjstvo (fizične osebe) v smislu tega odloka je skupnost oseb, kakor tudi posamezniki, ki bivajo v samostojni stanovanjski enoti.

**7. člen**

Javna služba se po tem odloku izvaja na način vlaganja javnega kapitala v dejavnost osebe zasebnega prava. Ob sprejetju tega odloka je izvajalec javne službe v Občini Komen KSP d.d. Sežana.

**8. člen**

Sistem ravnanja z odpadki:

Na celotnem območju občine se s tem odlokom vzpostavlja naslednji sistem ravnanja z odpadki:

1. Ločeno zbiranje z zakonom določenih frakcij odpadkov:

Izvaja se preko zbiralnic ločenih frakcij oziroma ekoloških otokov (v nadaljevanju ekološki otoki), zbirnega centra, zabojnikov za ostanke komunalnih odpadkov, zbiranja kosovnih odpadkov, zbiranja nevarnih odpadkov.

2. Odvoz odpadkov:

Izvaja se v za to prirejenih vozilih, skladno s programom izvajalca odvoza odpadkov in upoštevanjem določil ločenega zbiranja odpadkov.

3. Priprava na obdelavo in predelavo odpadkov:

V centru za ravnanje z odpadki se ločeno zbrani odpadki sortirajo, preberejo, po potrebi stisnejo, začasno skladiščijo in posredujejo predelovalcem odpadkov. Biološko razgradljivi odpadki se kompostirajo na domačem vrtu ob lastni stanovanjski hiši oziroma obdelajo ter predelajo v ustreznih objektih in napravah v centru za ravnanje z odpadki.

4. Odlaganje:

Ostane odpadkov se odloži na odlagališče nenevarnih odpadkov oziroma odstrani na drug ustrezen način.

5. Organizacija oziroma pomoč pri organizaciji čistilnih akcij, akcij zbiranja starega papirja ...

6. Osveščanje:

Osveščanje vključuje vse načine s katerimi vzpodbujamo okoljsko ustrezno ravnanje z odpadki.

## II. VRSTE KOMUNALNIH ODPADKOV

### 9. člen

(1) Komunalni odpadki so odpadki, navedeni v klasifikacijskem seznamu odpadkov v veljavnih predpisih na področju ravnanja z odpadki v Republiki Sloveniji.

(2) Po izvoru nastanka ločimo naslednje komunalne odpadke:

– odpadke iz gospodinjstev, ki so pretežno trdi in po svoji sestavi heterogeni,

– odpadke, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, ki so po lastnostih podobni odpadkom iz gospodinjstev in nastajajo na enak oziroma podoben način kot v gospodinjstvu,

– odpadke, ki nastajajo v bivalnem okolju ter na površinah in objektih v javni rabi in so pretežno trdni ter po svoji sestavi heterogeni, zaradi razpršenosti njihovega nastanka in količine na viru ravnanje z njimi kot imetnik teh odpadkov ureja občina oziroma upravljalec javnih površin, ki ga določi občina.

### 10. člen

Komunalni odpadki po vrsti:

1. biološki odpadki (organski):

– kuhinjski odpadki (ostanki hrane, ki ni termično obdelana, zelenjavni odpadki, odpadki sadja...),

– vrtni odpadki (trava, vejevje, listje, rože, odrezano grmovje...),

– drugi organski odpadki,

2. odpadni papir in karton,

3. odpadno steklo,

4. odpadne umetne mase,

5. odpadne drobne kovine,

6. odpadni les,

7. ostanki komunalnih odpadkov (so komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, ali ostanki iz predelave ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave ali načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino »Ločeno zbrane frakcije« ali v druge skupine komunalnih odpadkov ali v skupino »Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek« v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki),

8. kosovni odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih in jih zaradi velikosti in teže ni mogoče oziroma smotno zbirati v tipiziranih zabojnikih (kovinski in keramični kosovni odpadki, elektronski aparati, bela tehnika, odpadno pohištvo...),

9. trdne usedline cestne kanalizacije iz usedalnikov in čistilnih naprav v javni rabi ob upoštevanju ustreznih predpisov,

10. nevarni odpadki, ki so strupeni in ostali odpadki iz gospodinjstev, ki zaradi majhnih količin niso izločeni iz obveznega zbiranja, potrebujejo pa zaradi svojih sestavin oziroma lastnosti posebno obravnavo (olja in maščobe, barve in topila, kemikalije, pesticidi, zdravila, kozmetika, čistila in galvanski členi (baterije) ...

## III. ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV TER PRAVICE IN OBVEZNOSTI POVZROČITELJA IN IZVAJALCA

### 11. člen

(1) Uporaba storitev javne službe je za povzročitelja obvezna. Vsak povzročitelj na območju občine se mora v skladu

s tem odlokom obvezno vključiti v ločeno zbiranje teh odpadkov in ravnati s komunalnimi odpadki v skladu s predpisi.

(2) Ločeno zbiranje se izvaja prek:

- zabojnikov za ostanke komunalnih odpadkov,
- zbiralnic ločenih frakcij oziroma ekoloških otokov,
- premičnih zbiralnic za nevarne odpadke,
- ločenega prevzemanja kosovnih odpadkov,
- zbirnega centra.

### 12. člen

Izvajalec javne službe povzročitelja komunalnih odpadkov z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja ali na krajevno običajen način obvesti o:

- lokacijah ekoloških otokov in vrstah odpadkov, ki se na njih ločeno zbirajo,
- času obratovanja zbirnega centra,
- načinu prepuščanja in prevzemanja odpadkov,
- načinu predvidene predelave ali odstranjevanja prevzetih odpadkov,
- pogojih za prevzem odpadkov,
- poteku zbiranja nevarnih in kosovnih odpadkov.

### 13. člen

(1) Povzročitelj na območju občine Komen mora odlagati komunalne odpadke v za to določene zabojnike in je tudi odgovoren za pravilno ravnanje z njimi.

(2) Povzročitelj je dolžan ločeno zbirati odpadke v tipiziranih zabojnikih kot so:

1. tipizirani zabojniki volumna od 120 do 1100 litrov, 5m<sup>3</sup> in 7m<sup>3</sup>,

2. kompostniki za kompostiranje bioloških odpadkov na domačem vrtu ob lastnih stanovanjskih hišah,

3. tipizirani zabojniki za ločeno zbiranje.

(3) V obstoječih naseljih, poslovnih zgradbah, proizvodnih obratih in drugih objektih urejajo, gradijo in obnavljajo zbirna in prevzemna mesta lastniki objektov, ekološke otoke pa ureja izvajalec.

### 14. člen

(1) Način odlaganja odpadkov (individualni ali skupni zabojnik), vrsto in število zabojnikov za odpadke določi izvajalec na terenu, skladno z operativnim programom ravnanja z odpadki, tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, dostopnostjo oziroma odmaknjenostjo povzročitelja ter strukturo in vrsto odpadkov.

(2) V kolikor se izvajalec in povzročitelj o vrsti in številu zabojnikov ne moreta dogovoriti, le te, z odločbo, določi občinska uprava.

(3) Predpisan zabojnik za odpadke ne sme biti napolnjen tako, da ga ni mogoče zapreti. Če količina odpadkov redno presega volumen predpisanega zabojnika za odpadke, izvajalec ugotovi vzrok tega in ustrezno ukrepa.

### 15. člen

(1) Pred vselitvijo v stanovanjsko hišo mora lastnik stanovanjske hiše obvestiti izvajalca o datumu vselitve in številu članov gospodinjstva oziroma oseb v stavbi. Zabojnike za novo zgrajene zgradbe gospodinjstev nabavi izvajalec. Nabava zabojnikov se krije iz cene storitev ravnanja s komunalnimi odpadki. Zabojniki gospodinjstev, ki jih je nabavil izvajalec ostanejo last izvajalca, ki jih redno vzdržuje in čisti dvakrat letno. Izvajalec dotrajane zabojnike za odpadke iz gospodinjstev nadomesti z novimi oziroma rabljenimi.

(2) Vsak podjetnik, pravna oseba oziroma drug pravni subjekt, ki opravlja gospodarsko ali drugo dejavnost na območju občine, je z usposobljenim izvajalcem dolžan skleniti pogodbo o ravnanju z odpadki v roku 12 mesecev po uveljavitvi tega odloka. Novi povzročitelj je dolžan skleniti pogodbo z izvajalcem pred začetkom izvajanja dejavnosti. En izvod te pogodbe prejme občinska uprava. Na podlagi te pogodbe, si povzročitelj iz prvega stavka tega člena, priskrbi ustrezno

količino in tip tipiziranih zabojujnikov, ki jih tudi sam vzdržuje. Izvajalcu je tudi dolžan sporočiti vse potrebne podatke za pripravo obračuna storitev.

(3) Ob izselitvi oziroma prenehanju uporabe stanovanjskih, poslovnih in drugih prostorov namenjenih začasnemu oziroma občasnemu bivanju, mora lastnik nevseljnost oziroma neuporabo teh prostorov daljšo od 1 leta, izvajalcu potrditi s pismeno izjavo.

#### 16. člen

Načrtovalci prostora, investitorji ali projektanti morajo pri načrtovanju novih oziroma prenovi obstoječih stanovanjskih in poslovnih objektov, stanovanjskih sosesk in naselij ter drugih objektov, kjer bodo nastajali odpadki, določiti zbirna in prevzemna mesta v skladu s projektnimi pogoji, za katere zaprosijo izvajalca. Na podlagi projektnih rešitev pa izvajalca zaprosijo za izdajo soglasja. Izvajalec za izdajo projektnih pogojev in soglasja izda račun po ceniku izvajalca, ki ga potrdi Občinski svet Občine Komen oziroma po njegovem pooblastilu župan.

#### 17. člen

(1) Izven predpisanih zabojujnikov za odpadke je na zbirnih in prevzemnih mestih prepovedano odlagati odpadke.

(2) V tipizirane zabojujnik(e) namenjene zbiranju ostanke odpadkov, je prepovedano odlagati:

1. odpadke v tekočem stanju,
2. odpadke naftnih derivatov,
3. kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih zavodov,
4. tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke,
5. gradbene odpadke, kamenje ali zemljo,
6. sekundarne surovine, za katere je organizirano ločeno zbiranje odpadkov na izvoru oziroma na ekoloških otokih,
7. nevarne odpadke iz gospodinjstev (galvanske člene, zdravila, ostanke lakov, topila, maziva, škropiva),
8. usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov, za katere se izvrši odvoz po posebnem naročilu,
9. odpadke organskega izvora, ki se uporabljajo kot gnojilo v kmetijstvu in jih je treba odlagati na higiensko in tehnično urejena gnojlišča,
10. odpadke v večjih kosih (večja embalaža, kosovni odpadki).

(3) Občinska uprava lahko z odločbo zahteva odstranitev odpadkov, ki so odloženi izven zabojujnikov za odpadke. Odstranitev teh odpadkov gre v breme povzročitelja, oziroma imetnika odpadkov, kolikor ta ni znan, pa v breme lastnika zemljišča.

#### 18. člen

(1) Zbirno mesto za ostanke komunalnih odpadkov je ustrezno urejen prostor, v objektu ali v bližini objekta na stavbni parceli (oziroma funkcionalnem zemljišču) v posesti povzročitelja, na katerem povzročitelj redno odlaga odpadke v tipizirane zabojujnik(e) za odpadke in je lahko na javnih površinah le izjemoma, ob pridobitvi posebnega dovoljenja občinske uprave, ko gre za skupne zabojujnik(e) več gospodinjstev.

(2) Prevzemno mesto za ostanke komunalnih odpadkov je ustrezno urejen prostor, od koder izvajalec redno odvažajo odpadke. Prevzemna mesta se nahajajo ob vozni poti smetarskega vozila. Prevzemno mesto je lahko na javni površini. Izvajalcu mora biti omogočen dostop do prevzemnega mesta.

#### 19. člen

(1) Prevzemno mesto določi izvajalec s sodelovanjem povzročitelja. Zbirno in prevzemno mesto je lahko skupno za več povzročiteljev odpadkov z uporabo skupnih zabojujnikov. V spornih primerih določi lokacijo zbirnega in prevzemnega mesta občinska uprava.

(2) Prevzemno mesto ne sme biti od glavne vozne poti oddaljeno več kot 10 m. Med prevzemnim mestom in mestom natovarjanja ne sme biti višinskih ovir.

(3) Najmanjša širina dostopne poti za vozilo za prevoz komunalnih odpadkov do prevzemnega mesta mora biti 3 m, svetla višina pa 4 m. Slepa cesta ob robu katere so prevzemna mesta za komunalne odpadke, mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke »T« z najmanjšim zunanjim radijem 6,5 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako učinkovito, kot to zagotavlja obračališče iz prejšnjega stavka. Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.

(4) Zbirno mesto vzdržuje po navodilih izvajalca povzročitelj odpadkov. Skrbeti mora tudi za red in čistočo na tem mestu.

(5) Zbirna in prevzemna mesta za odpadke morajo ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim, požarno-varstvenim pogojem in ne smejo ovirati ter ogroziti prometa na javnih prometnih površinah.

(6) V naseljih, kjer poteka individualni sistem zbiranja in odlaganja odpadkov, mora povzročitelj zabojujnik(e) na dan odvoza odpadkov z zbirnega mesta postaviti na prevzemno mesto najkasneje do 6. ure zjutraj oziroma dan prej in jih po izpraznitvi vrniti na zbirna mesta. Povzročitelj je, ne glede na letni čas, dolžan omogočiti dostop do zabojujnikov za odpadke.

(7) Delavci izvajalca so dolžni izprazniti tipizirane zabojujnik(e) tako, da ne ovirajo prometa, ne onesnažijo prostora in ne poškodujejo zabojujnikov in okolice, kjer se opravlja delo. V primeru, da onesnažijo prevzemno mesto, so ga dolžni takoj počistiti, poškodovan zabojujnik pa nadomestiti z novim oziroma rabljenim.

(8) Nihče ne sme izvajalcu onemogočati ali ovirati dostopa do prevzemnega mesta ali ekološkega otoka.

#### 20. člen

(1) Ekološki otok je prostor, kjer so nameščeni zabojujnik(e) za ločeno zbiranje sekundarnih surovin za določen bivalni okoliš. Lokacijo določi izvajalec, Občina in vaška skupnost. Ekološki otoki se uredijo praviloma v stanovanjskih območjih in ob večjih trgovinah, trgovskih centrih, zdravstvenih ustanovah, šolskih ustanovah in otroških vrtcih tako, da se zadosti zakonskim zahtevam postavitve vsaj 1 ekološkega otoka na 500 prebivalcev.

(2) Ekološki otok je opremljen za ločeno zbiranje najmanj:

1. papirja in lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
2. drobne odpadne embalaže iz stekla,
3. drobne odpadne embalaže iz plastike ali sestavljenih materialov,
4. drobne odpadne embalaže iz kovine.

#### 21. člen

Ekološki otok vzdržuje in uredi izvajalec tako, da:

1. povzročitelj komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovi katere vrste ločenih frakcij se na ekološkem otoku zbirajo,
2. se odpadki ločeno zbirajo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,
3. na lokaciji ekološkega otoka ne prihaja do onesnaževanja okolja.

#### 22. člen

(1) Kosovne odpadke iz gospodinjstev izvajalec prevzema občasno, skladno z letnim programom. Stalno zbiranje kosovnih odpadkov bo mogoče ob izgradnji občinskega zbirnega centra.



(2) Nevarni odpadki se zbirajo enkrat letno po sistemu ločenega zbiranja odpadkov s pomočjo premičnih zbiralnic, stalno pa ob izgradnji zbirnega centra. Nevarne odpadke mora prevzemati in začasno skladiščiti usposobljena oseba.

(3) Čas zbiranja kosovnih in nevarnih odpadkov se objavi na krajevno običajen način, najmanj 14 dni pred zbiranjem.

#### 23. člen

(1) Zbirni center je prostor, kjer lahko povzročitelj odpadkov iz gospodinjstev oddaja sortirane odpadke iz točke (3), katerih količina je prevelika za njihov redni odvoz oziroma se jih redno ne odvaža. Na zbirnem centru se ne zbirajo ostanki odpadkov.

(2) Do izgradnje občinskega zbirnega centra v Občini Komen, povzročitelj uporablja zbirni center v Občini Sežana.

(3) Zbirni center se uredi tako, da se na njem ločeno zbirajo ali v kombinaciji s sortirnico sortirajo in razvrščajo ter začasno skladiščijo:

- papir in lepenka vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- steklo vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastične mase, vključno z embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov ter drugih odpadkov iz plastike,
- kovine, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačila in obutev,
- tekstil,
- jedilno olje in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorje, ki niso razvrščeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,
- električne in elektronske opreme, ki ne vsebuje nevarnih snovi in
- kosovni odpadki.

#### 24. člen

(1) Izvajalec javne službe mora voditi evidenco o:

- prevzemnih mestih ter ekoloških otokih s podatki o vrstah, tipih in volumnu predpisanih zabojnikov za odpadke na posameznih prostorih, v povezavi s podatki o povzročiteljih (kataster),
- naseljih, kjer je zagotovljeno stalno in občasno zbiranje komunalnih, kosovnih in nevarnih komunalnih odpadkov,
- celotni količini zbranih odpadkov v občini,
- količinah ločeno zbranih odpadkov po vrstah in količinah ter ločeno zbranih nevarnih komunalnih odpadkov,
- količinah in vrstah odpadkov, oddanih predelovalcem,
- količinah in vrstah nevarnih komunalnih odpadkov, oddanih predelovalcem ali odstranjevalcem,
- količini in vrstah odpadkov, ki so odpadna embalaža, oddanih v skladu s predpisi o embalaži in odpadni embalaži, vključno z odpadno embalažo, ki je nevarni odpadek.

(2) Izvajalec javne službe mora za vsako pošiljko iz prvega odstavka tega člena pridobiti potrdilo o predaji ali imeti evidenčni list, če je ta predpisan. Izvajalec mora dokumentacijo in evidence iz prvega odstavka tega člena za posamezno koledarsko leto hraniti najmanj pet let.

#### 25. člen

(1) Organizatorji kulturnih, športnih in drugih prirediteljev ter aktivnosti na prostem, si morajo pred pričetkom prireditve pridobiti ustrezno soglasje izvajalca oziroma z njim skleniti

dogovor o načinu odvoza odpadkov in načinu pokrivanja stroškov. V prejšnjem stavku omenjeni organizatorji morajo za čas prireditve zagotoviti ustrezno število zabojnikov za odpadke, če se na prireditvi pričakuje več kot 500 udeležencev, pa tudi ustrezno število zabojnikov za ločeno zbiranje stekla, plastenk, pločevink in papirja. Po končani prireditvi morajo poskrbeti, da bo prireditveni prostor očiščen do 8 ure zjutraj in da bo izvajalec odpeljal odpadke najkasneje v 24 urah po končani prireditvi.

(2) Organizatorji čistilnih akcij so dolžni akcije prigrasiti izvajalcu najmanj 14 dni pred datumom izvedbe in z izvajalcem skleniti dogovor o načinu izvedbe odvoza odpadkov in načinu pokrivanja stroškov.

#### 26. člen

(1) Lastniki oziroma upravljalci trgovskih in gostinskih lokalov, javnih zgradb, parkirišč, avtobusnih in železniških postaj ter drugih javnih površin morajo ob objektih oziroma na njih postaviti ustrezno število košev za odpadke.

(2) Lastniki oziroma upravljalci objektov in površin iz prvega odstavka tega člena so dolžni koše za odpadke nabaviti, jih postaviti in izpraznjevati v tipizirane zabojnike za odpadke.

(3) Odpadke na javnih površinah je dolžan zbirati upravljalec javne površine in jih predati izvajalcu javne službe ravnanja z odpadki.

#### 27. člen

(1) Reden odvoz odpadkov opravlja izvajalec skladno z letnim razporedom odvoza in programom ločenega zbiranja odpadkov. Razpored mora ustrezati količinam in vrstam odpadkov. Razpored se mora objaviti na krajevno običajen način. Razpored potrdi župan Občine Komen.

(2) Izvajalec mora imeti nad prevzemnimi mesti in ekološkimi otoki stalen nadzor, da lahko odredi predčasen ali pogostejši odvoz.

(3) Občinska uprava ima pravico zahtevati večjo pogostost odvoza s tem, da predhodno zagotovi korekcijo cen. Večjo pogostost odvoza lahko zahteva tudi povzročitelj proti plačilu.

#### 28. člen

(1) Izvajalec je dolžan vse odpadke odvažati s posebej urejenimi vozili.

(2) Izvajalec je dolžan odpadke odvažati na določen dan odvoza po programu in tipiziran zabojnik izprazniti tudi, če ta ni poln.

(3) V primeru:

- izpada odvoza zaradi višje sile (sneg in druge neugodne zimske razmere, poplave, plazovi, potresi in druge naravne nesreče),
- večjih tehničnih ovir na prometnih površinah (rekonstrukcije vozišč, popravilo in zamenjava infrastrukturnih omrežij in vodov, prekopi, tehnične ovire...) in
- večjih okvar voznega parka,

je izvajalec dolžan opraviti delo v najkrajšem možnem času.

### IV. OBDELAVA IN PREDELAVA ODPADKOV

#### 29. člen

Obdelava in predelava odpadkov se vrši v okviru centra za ravnanje z odpadki.

### V. ODLAGANJE ODPADKOV

#### 30. člen

Izvajalec mora ostanke odpadkov odlagati na za to dejavnost določeno odlagališče nenevarnih komunalnih od-

padkov oziroma jih odstraniti na drug ustrezen način. Odlagališče je prostor ali objekt, ki omogoča varno in nadzorovano končno ali začasno odlaganje odpadkov.

### 31. člen

(1) Izvajalec zagotavlja:

- redni prevzem komunalnih odpadkov,
- izredni prevzem nenevarnih odpadkov,
- tehtanje,
- vizualni pregled odpadkov pred kompaktiranjem,
- občasne kontrolne kemične analize,
- izločanje odpadkov, ki se jih ne sme odložiti,
- oddajo izločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem,
- urejanje, vzdrževanje in varovanje odlagališča skladno s predpisi,
- izvajanje obratovalnega monitoringa,
- izdelavo poslovnika za obratovanje odlagališča,
- vodenje zbirke podatkov in
- druge naloge, v skladu s predpisi.

(2) Odlagališče nenevarnih komunalnih odpadkov upravlja izvajalec obvezne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. V poslovniku za obratovanje odlagališča izvajalec, skladno z določili Pravilnika o odlaganju odpadkov (Uradni listi RS, št. 5/00), določi seznam vrst in količin odpadkov, ki se odlagajo, podatke o obratovanju odlagališča ter naslednja navodila: za izvajanje postopkov preverjanja odpadkov, za vzdrževalna dela na odlagališču, za redne preglede stabilnosti telesa odlagališča, tehničnih objektov in naprav, za nadzor in ukrepanje v zvezi s preprečevanjem in zmanjševanjem obremenjevanja okolja, za ukrepanje v primeru ekološke nesreče in za vodenje ter shranjevanje obratovalnega dnevnika.

### 32. člen

Sežiganje komunalnih odpadkov na prostem, na mestu nastanka, v gospodinskih kuriščih in kotlovnica ter drugih (skupinskih) kotlovnica je prepovedano. Prepovedano je tudi sežiganje v strnjjenih naseljih. Sežiganje komunalnih odpadkov je dovoljeno le, če je za to izdano ustrezno upravno dovoljenje v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki.

## VI. VIRI FINANCIRANJA

### 33. člen

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij kot sekundarne surovine obratom za predelavo ločenih frakcij ali drugim odjemalcem,
- iz proračuna občine,
- iz drugih virov.

## VII. CENE, OBRAČUN IN PLAČEVANJE STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

### 34. člen

Stroške ravnanja z odpadki je dolžan plačati vsak povzročitelj, na območju kjer je organizirano ravnanje z odpadki. Obveznost plačila stroškov za ravnanje z odpadki nastane z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njegovem območju ali se povzročitelj vseli v stanovanje oziroma prične uporabljati stanovanjske, poslovne prostore ali prostore namenjene začasemu oziroma občasnemu bivanju.

### 35. člen

Povzročitelja komunalnih odpadkov je iz socialnih razlogov na njegovo prošnjo možno oprostiti plačila odvoza od-

padkov. O oprostitvi plačila odvoza odpadkov odloči občinska uprava na podlagi predložene odločbe o denarno-socialni pomoči po zakonu, ki ureja socialno varstvo. Stroški odvoza za take osebe se poravnava iz občinskega proračuna Občine Komen.

### 36. člen

Povzročitelj odpadkov je dolžan izvajalcu posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun ravnanja z odpadki ter izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah teh podatkov, in sicer najkasneje v 14 dneh po nastanku spremembe. V primeru, ko povzročitelj odpadkov ne posreduje podatkov za obračun storitev ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi. Kolikor je izvajalcu zaradi netočnih oziroma neuskkljenih podatkov povzročena škoda, mu jo je uporabnik storitev dolžan povrniti. Povzročitelj dokazuje resničnost podatkov z izpisi iz uradnih evidenc.

### 37. člen

(1) Cene za ravnanje z odpadki iz gospodinjstev in od občasnih povzročiteljev se določijo na osnovi programa in stroškovnih kalkulacij izvajalca skladno z veljavnimi predpisi.

(2) Cena za ravnanje z odpadki vsebuje:

- zbiranje, prevoz, odlaganje oziroma odstranjevanje ostanka komunalnih odpadkov,
- zbiranje, prevoz, priprava na predelavo, prevzem odpadkov ločenih frakcij, ki jih posamezno gospodinjstvo dostavi na zbiralnici oziroma ekološke otoke in v zbirni center,
- zbiranje, prevoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov v akcijah zbiranja kosovnih odpadkov,
- zbiranje, prevoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov v akcijah zbiranja nevarnih odpadkov,
- stroške nabave, čiščenja, vzdrževanja in zamenjave tipiziranih zabojsnikov,
- stroški obveščanja in osveščanja.

(3) Ceno storitev ravnanja s komunalnimi odpadki gospodinjstev sprejme občinski svet oziroma po njegovem pooblastilu župan Občine Komen ob upoštevanju tarifnega sistema in veljavnih predpisov, ki urejajo to področje. Predlog in kalkulacijo za spremembo cen pripravi izvajalec. Ceno in obračun storitev javne službe za gospodinjstva podrobneje določa pravilnik o tarifnem sistemu. Pravilnik o tarifnem sistemu se sprejme skupaj z odlokom.

### 38. člen

(1) Cena za ravnanje z odpadki iz gospodinjstev se oblikuje na enoto storitve. Enota storitve je utežna (kg) oziroma prostorninska (m<sup>3</sup>) količina odpadkov, ki jih ustvari povzročitelj.

(2) Podlaga za obračun storitev v gospodinjstvih je število članov gospodinjstva, upoštevajoč za količino vseh povzročenih komunalnih odpadkov pavšalno količino, ki jo določa predpis iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(3) Podlaga za obračun storitev za počitniško hišo ali drug objekt s prostori za občasno bivanje, je pavšalna količina povzročenih odpadkov kot jo povzroči ena oseba letno.

### 39. člen

Cene storitev ravnanja z odpadki za podjetnike, pravne osebe in druge pravne subjekte se opredeli na podlagi sklenjene pogodbe med povzročiteljem in usposobljenim izvajalcem.

### 40. člen

(1) Povzročitelj plačuje storitev po tem odloku mesečno na podlagi izstavljenega računa izvajalca. Povzročitelj mora plačati račun najpozneje v 8 dneh po njegovi izstavitvi.

(2) V primeru, da povzročitelj ne poravna računa za opravljene storitve v roku 30 dni po prejemu računa, ga je izvajalec dolžan opomniti. V opominu določi dodaten rok plačila 8 dni. Če povzročitelj računa ne poravna niti v tem roku, mu izvajalec izstavi opomin pred tožbo in opozori povzročitelja na posledice neplačila.

#### VIII. OBJEKTI IN NAPRAVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA Z ODPADKI

##### 41. člen

Območja objektov in naprav za izvajanje javne službe se določajo v skladu s prostorskimi akti. V kolikor za določen objekt ali napravo za izvajanje javne službe ni sprejetega prostorskega akta, o tem odloča občinski svet Občine Komen s posebnim sklepom.

##### 42. člen

Lastnina infrastrukturnih objektov in opreme, ki služi za izvajanje javne službe, se vodi v evidenci osnovnih sredstev v upravljanju pri izvajalcu. Medsebojna lastninska razmerja glede infrastrukturnih objektov so med občino in izvajalcem natančneje urejena v posebni pogodbi.

##### 43. člen

Objekti in naprave za izvajanje javne službe, ki se nahajajo na območju Občine Komen se lahko uporabljajo za potrebe drugih občin le ob predhodnem soglasju občinskega sveta Občine Komen.

Podrobna razmerja se uredijo s pogodbo.

#### IX. NADZOR

##### 44. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo pristojne občinske nadzorne službe, v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil.

(2) Službe, navedene v prvem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora izdajajo odločbe ter odredijo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Izvajalci so dolžni ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom. V primeru neupoštevanja določil tega odloka, so izvajalci dolžni povzročitelje prijaviti občinski upravi.

#### X. KAZENSKÉ DOLOČBE

##### 45. člen

(1) Z globo 350.000 SIT se kaznuje za prekrške pravna oseba – izvajalec, če:

1. ne organizira odvoza kosovnih odpadkov skladno s programom ali naročilom (prvi in tretji odstavek 22. člena),

2. ne očisti prevzemnega mesta, če so ga pri praznjenju zabojnikov za odpadke onesnažili njegovi delavci (sedmi odstavek 19. člena),

3. ne prazni zabojnikov za odpadke, skladno z razporedom odvoza (prvi odstavek 27. člena, drugi odstavek 28. člena),

4. ne čisti in vzdržuje zabojnikov za odpadke iz gospodinjstev, dotrajanih zabojnikov ne nadomešča z novimi ali rabljenimi (prvi odstavek 15. člena),

5. odvažata odpadke z neprimernimi vozili (prvi odstavek 28. člena),

6. ne opravi odvoza odpadkov po prenehanju ovire ali višje sile (tretji odstavek 28. člena),

7. odlaga odpadke izven določenega odlagališča oziroma odlaga odpadke v nasprotju s tem odlokom (30. člen),

8. ne obvešča povzročiteljev odpadkov o ekoloških otokih, obratovanju zbirnega centra in občasnem zbiranju kosovnih in nevarnih odpadkov (12. člen),

9. ne vodi katastra in evidenc (prvi odstavek 24. člena),

10. uporablja objekte in naprave javne službe tudi za potrebe drugih občin brez soglasja iz 43. člena tega odloka.

(2) Z globo 100.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

##### 46. člen

(1) Z globo 350.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali drugi pravni subjekti, če kot povzročitelj:

1. se ne vključi v odvoz odpadkov oziroma ne sklene pogodbe za ravnanje z odpadki (prvi odstavek 6. člena, prvi odstavek 11. člena, 15. člen),

2. krši določbe iz 17. člena,

3. krši določbe iz 34 in 36. člena,

4. odpadkov ne zbira ločeno (prvi odstavek 11. člena),

5. ne vzdržuje zbirnega in prevzemnega mesta skladno z navodili izvajalca (četrti odstavek 19. člena),

6. ne odlaga odpadkov v tipizirane zabojnike za odpadke (prvi in drugi odstavek 13. člena),

7. zabojnik napolni prekomerno (tretji odstavek 14. člena)

8. sežiga komunalne odpadke (32. člen),

9. onemogoča dostop do odjemnih mest ali ekoloških otokov (osmi odstavek 19. člena),

10. ne pridobi soglasja oziroma sklene ustreznega dogovora z izvajalcem ob organiziranju javne prireditve ali čistilne akcije (25. člen),

11. ki opravlja dejavnost organiziranja kulturnih, športnih in drugih prireditev na prostem, če ne poskrbi za odpadke in ne poskrbi za čiščenje prostora po končani prireditvi ter za odvoz odpadkov (25. člen),

12. krši določbe 47. člena.

(2) Z globo 350.000 SIT se kaznuje samostojni podjetnik, ki v zvezi z opravljanjem dejavnosti stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 100.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 100.000 SIT se kaznuje posameznik kot fizična oseba, ki stori prekršek iz 1. do vključno 9. točke prvega odstavka tega člena.

#### XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 47. člen

Povzročitelj, ki je uporabljal storitve javne službe na dan uveljavitve tega odloka, mora uporabljati tipizirane zabojnike, opredeljene v 13. členu tega odloka. Neustrezne zabojnike je treba zamenjati v roku 12 mesecev od uveljavitve tega odloka, kot določata prvi in drugi odstavek 15. člena tega odloka.

##### 48. člen

Pred uveljavitvijo tega odloka določena prevzemna mesta, ki glede lokacije in ureditve ne ustrezajo določilom drugega in tretjega odstavka 19. člena, mora izvajalec s sodelovanjem povzročitelja prilagoditi določilom tega odloka v roku 12 mesecev od njegove uveljavitve.

##### 49. člen

Šteje se, da ima Občina Komen v skladu s prostorskimi akti iz 41. člena tega odloka določeno obstoječe odlagališče nenevarnih odpadkov Sežana, s sklenitvijo Sporazuma o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Sežana, Občino Divača, Občino Hrpelje-Kozina in Občino Komen ter

delitvi premoženja prejšnje Občine Sežana (z dne 30. 11. 2001).

#### 50. člen

Globe določene v 45. in 46. členu tega odloka, se začne uporabljati z dnem začetka uporabe Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03). Do dneva, določenega v prvem stavku tega člena, se globe za prekrške določene v 45. in 46. členu, izreka kot denarne kazni, in sicer v višini:

- 200.000 SIT za pravno osebo,
- 150.000 SIT za samostojnega podjetnika posameznika,
- 60.000 SIT za odgovorno osebo pravne osebe in posameznika.

#### 51. člen

Do vzpostavitve občinskih nadzornih služb, opravljajo naloge občinskih nadzornih služb po tem odloku delavci občinske uprave, ki izpolnjujejo predpisane pogoje, na podlagi pooblastila župana.

#### 52. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o obveznem zbiranju, odvozu in odlaganju odpadkov ter čiščenju javnih površin na območju občine Sežana (Uradni list RS, št. 20/91, Uradne objave PN, št. 31/91, št. 10/92 in št. 2/95), razen 26., 27., 28., 29., 30., 31. in 32. člena, ki ostajajo v veljavi do sprejetja samostojnega odloka o čiščenju javnih površin na območju Občine Komen.

#### 53. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-02/04-9

Komen, dne 30. novembra 2004.

Župan  
Občine Komen  
**Uroš Slamič** l. r.

## VSEBINA

### PRESEDNIK REPUBLIKE

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 5696. | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije | 16097 |
| 5697. | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije | 16097 |
| 5698. | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije | 16098 |
| 5699. | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije | 16098 |

### MINISTRSTVA

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 5700. | Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o kompletu za prvo pomoč, ki spada v obvezno opremo motornih vozil | 16098 |
|-------|--|-------|

### DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- |       |   |       |
|-------|---|-------|
| 5701. | Dodatek št. 7 k pravilom igre na srečo »PETICA« | 16098 |
| 5702. | Dodatek št. 8 k pravilom igre na srečo »PETICA« | 16099 |
| 5703. | Dodatek št. 9 k pravilom igre na srečo »PETICA« | 16099 |

### OBČINE

#### AJDOVŠČINA

- |       |   |       |
|-------|---|-------|
| 5704. | Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina | 16100 |
|-------|---|-------|

#### BENEDIKT

- |       |   |       |
|-------|---|-------|
| 5705. | Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005 | 16104 |
|-------|---|-------|

### DIVAČA

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 5706. | Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Divača v letu 2005 | 16104 |
|-------|--|-------|

### GORENJA VAS – POLJANE

- |       |   |       |
|-------|---|-------|
| 5707. | Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Gorenja vas – Poljane v obdobju od 1. 1. 2005 do 31. 3. 2005 | 16105 |
|-------|---|-------|

### GORIŠNICA

- |       |   |       |
|-------|---|-------|
| 5708. | Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2004                     | 16105 |
| 5709. | Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorišnica  | 16105 |
| 5710. | Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča | 16106 |

### GROSUPLJE

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 5711. | Program priprave za občinski lokacijski načrt obrtno storitveno območje Spodnje Brvace (OLN) | 16106 |
|-------|--|-------|

### HORJUL

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 5712. | Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V 34 Brezje, V 35 Horjul, V 36 Koreno, V 37 Vrzenec, V 38 Žažar, V 44 Butajnova, V 45 Šentjošt in V 47 Dobrova – za območja Občine Horjul | 16108 |
|-------|--|-------|

### KOČEVJE

- |       |   |       |
|-------|---|-------|
| 5713. | Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Kočevje | 16109 |
|-------|---|-------|

5714.	Sklep o ukinitvi zemljišč v splošni rabi	16109	<b>PODČETRTEK</b>		
	<b>KOMEN</b>		5735.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Podčetrtek za leto 2005	16123
5754.	Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	16133	<b>POLZELA</b>		
	<b>KUNGOTA</b>		5736.	Odlok o dopolnitvi odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah	16124
5715.	Uradna razlaga 18. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih	16110	5737.	Sklep o javni razgrnitvi ureditvenega načrta center	16124
	<b>LENART</b>		<b>RIBNICA</b>		
5716.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	16110	5738.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o.	16124
	<b>LITIJA</b>		5739.	Sklep o določitvi cen programov v Vrvcu Ribnica	16125
5717.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	16111	<b>SLOVENSKA BISTRICA</b>		
	<b>MAJŠPERK</b>		5740.	Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2004	16125
5718.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	16111	<b>ŠKOFIJA</b>		
5719.	Sklep o prenosu lokalnega vodovoda Stoperce	16111	5741.	Odlok o turistični taksi v Občini Škofljiča	16127
	<b>MURSKA SOBOTA</b>		<b>ŠMARJE PRI JELŠAH</b>		
5720.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2004	16112	5742.	Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2005	16128
5721.	Odlok o spremembi zazidalnega načrta za Malo novo ulico v Murski Soboti	16113	<b>TIŠINA</b>		
5722.	Obvezna razlaga odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski informativni in kulturni klub Murska Sobota	16115	5743.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Tišina v letu 2005	16129
5723.	Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Murska Sobota za obdobje januar – marec 2005	16115	<b>TURNIŠČE</b>		
5724.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	16116	5744.	Odlok o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2004	16129
5725.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	16116	<b>ZAGORJE OB SAVI</b>		
	<b>NOVA GORICA</b>		5745.	Sklep o začasnem financiranju Občine Zagorje ob Savi	16130
5726.	Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve	16116	<b>ŽALEC</b>		
5727.	Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Nova Gorica	16117	5746.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Žalec	16130
5728.	Spremembe in dopolnitve poslovnika Mestnega sveta mestne občine Nova Gorica	16117	5747.	Odlok o turistični taksi v Občini Žalec	16130
5729.	Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih in invalidskih dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica	16117	5748.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec	16131
	<b>NOVO MESTO</b>		5749.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje	16131
5730.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto	16118	5750.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje	16132
5731.	Sklep o določitvi cen in pogojev izvajanja dimnikarskih storitev	16119	5751.	Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Žalec za leto 2005	16132
	<b>OSILNICA</b>		5752.	Sklep o določitvi cen programov v Vzgojnovarstvenem zavodu Vrtci Občine Žalec	16132
5732.	Odlok o spremembi proračuna Občine Osilnica za leto 2004	16122	5753.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za izdajo soglasja za podaljšan obratovalni čas gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost	16133
5733.	Odlok o dopolnitvi odloka o lokacijskem načrtu poteka ceste Osilnica-Kočevska Reka, odsek Dragarji – Zg. Čačič	16123			
5734.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2005	16123			

**PRAVKAR IZŠLO**

# Nomotehnične smernice

## Podlage za izdelavo pravnih predpisov

Za 20. slovenski knjižni sejem je založba Uradni list pripravila izvirno delo na precej zanemarjenem pravnem področju. Knjigo bi lahko naslovili tudi kot Abeceda sestavljanja predpisov. Nomotehnične smernice je izdala Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, avtor mag. Borut Šinkovec pa je pravila skrbno razdelil v 187 odstavkov. Čeprav je v knjigi poudarjeno, da ni učbenik, nas popelje v skrivnosti sestavljanja predpisov. Za pravnika redaktorja, ki ni zakonodajalec, je prva naloga iskanje odgovora na vprašanje, ali je določeno družbeno razmerje treba urediti s predpisom ali ne. Od njegovega odgovora je potem odvisna podnormiranost ali hipernormiranost pravnega reda na posameznem področju.

Doslej v Sloveniji nismo imeli sistematično zbranih zapovedi, kako naj bodo sestavljeni predpisi. V 11 poglavjih knjige so zbrane smernice o notranji ureditvi in sestavnih delih predpisa, jezikovnem izražanju, določanju obveznosti, izjemah, pravni terminologiji, sklicevanju v predpisih, prečiščenih besedilih itd. Če bodo postale Nomotehnične smernice standard za sestavo slovenskih predpisov, bo država gotovo dobila tudi bolj kakovostno pravno regulativo.



ZALOŽBA  
**Uradni list**  
Republike Slovenije

– 261203 broširana izdaja **4390** SIT z DDV

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana  
Spletna trgovina: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)  
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

# N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

### • Nomotehnične smernice

– 261203 broširana izdaja **4390** SIT z DDV

Štev. izvodov \_\_\_\_\_

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

**Davčna številka** \_\_\_\_\_

**Davčni zavezanec**  DA  NE \_\_\_\_\_

Firma – ime naročnika \_\_\_\_\_

Sektor – oddelek \_\_\_\_\_

Ulica in številka \_\_\_\_\_

Kraj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Podpis in žig \_\_\_\_\_

**PRAVKAR IZŠLO**

# Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1)

**z uvodnimi pojasnili in stvarnim kazalom Miha Kunstlerja**

Novi Zakon o varnosti cestnega prometa je sopotnik novega Zakona o prekrških. Oba zakona začneta veljati 1. januarja 2005. Uvedba glob za prekrške, kaznovanje za prekrške po hitrem postopku, nove pristojnosti občinskih ali mestnih redarjev, ki ne bodo nadzorovali le mirujočega prometa, temveč tudi promet na območjih za pešče, urejali promet na območjih umirjenega prometa in smeli zahtevati tudi vozniško in prometno dovoljenje, kakor tudi strožje kazni za kršitev prometnih predpisov, so dovolj tehtni razlogi, da bo treba poznati določbe novega Zakona o varnosti cestnega prometa.

V uvodnih pojasnilih inšpektorja Generalne policijske uprave obsežno razlagata posamezne zakonske določbe in še posebej opozarjata na nove zakonske rešitve. Njuna opozorila, da je na primer obračanje na delu ceste, kjer bi bilo to nevarno, prepovedano, da je v zakonu natančneje opredeljena prednost v križišču, saj vključuje tudi kolesarske steze in pasove za avtobusni promet, navodila, kako je treba ravnati ob prometni nesreči, in mnoga druga bodo vsekakor v pomoč pri razumevanju posameznih zakonskih členov.

Knjigo zaključuje obširno stvarno kazalo, ki bo gotovo olajšalo iskanje posameznih členov. Predpisane kazni pa so objavljene v polkrepkem tisku, kar zagotavlja večjo preglednost obsežnega zakona.



ZALOŽBA  
**Uradni list**  
Republike Slovenije

– 261201 broširana izdaja **4500** SIT z DDV

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana  
Spletna trgovina: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)  
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

## N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• **Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1)**

– 261201 broširana izdaja **4500** SIT z DDV

Štev. izvodov \_\_\_\_\_

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

**Davčna številka** \_\_\_\_\_

**Davčni zavezanec**  DA  NE

Firma – ime naročnika \_\_\_\_\_

Sektor – oddelek \_\_\_\_\_

Ulica in številka \_\_\_\_\_

Kraj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Podpis in žig \_\_\_\_\_

**PREDNAROČILO**

# REGISTER

## veljavnih predpisov

### Republike Slovenije 2004

Založnik Uradnega lista Republike Slovenije bo do konca januarja 2005 izdal Register predpisov, ki veljajo v Republiki Slovenije zadnji dan leta 2004.

Register, ki ga izdaja založnik uradnega glasila od leta 1997, bodo za leto 2004 dobili le naročniki te publikacije, ne pa več vsi naročniki na tiskano izdajo uradnega glasila, saj je Skupščina Javnega podjetja Uradni list Republike Slovenije d.o.o. ceno knjižne izdaje Registra veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji izločila iz naročniške cene na uradno glasilo.

Če želite prejeti Register veljavnih predpisov Republike Slovenije, ki bo enak dosedanjim, s stvarnim kazalom pa bo obsegal okoli 1200 strani, nam pošljite prednaročilo do 7. januarja 2005. Vsem zainteresiranim bomo takoj poslali ponudbe za plačilo prednaročniške cene, ki znaša 4340 SIT z DDV.



ZALOŽBA  
**Uradni list**  
Republike Slovenije

– 261210 broširana izdaja **4340** SIT z DDV

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana  
Spletna trgovina: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)  
Naročite po faksu: **01/200 18 25**

**P R E D N A R O Č I L O**

S tem nepreklicno naročam

#### • Register veljavnih predpisov Republike Slovenije 2004

– 261210 broširana izdaja **4340** SIT z DDV

Štev. izvodov \_\_\_\_\_

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov \_\_\_\_\_

**Davčna številka** \_\_\_\_\_

**Davčni zavezanec**  DA  NE \_\_\_\_\_

Firma – ime naročnika \_\_\_\_\_

Sektor – oddelek \_\_\_\_\_

Ulica in številka \_\_\_\_\_

Kraj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Podpis in žig \_\_\_\_\_

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ... ) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: [objave@uradni-list.si](mailto:objave@uradni-list.si) – Transakcijski račun 02922-0011569767